

**Инструкция о зачислении слушателей
в группу по дополнительной профессиональной программе повышения
квалификации
«Тренды и системы в управлении персоналом»**

Оглавление

| | | |
|----|---------------------------------------|---|
| 1. | Формирование списков слушателей. | 2 |
| 2. | Зачисление слушателей в группу | 2 |
| 3. | Перевод (удаление) слушателя..... | 5 |

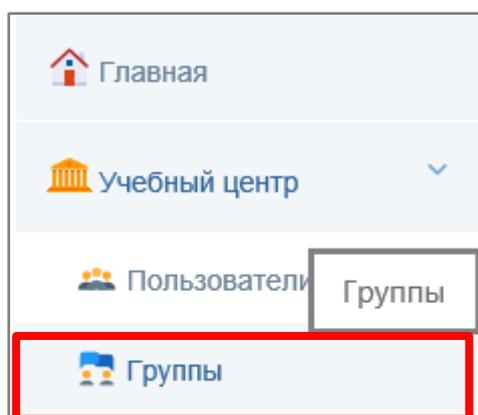
1. Формирование списков слушателей.

Образовательный портал ФНС России расположен по адресу:
http://edu.tax.nalog.ru.

Формирование списков Слушателей, направляемых на очное обучение по программе повышения квалификации «Тренды и системы в управлении персоналом», и зачисление в группу осуществляет Управление кадров ФНС России.

Код группы для зачисления 2021_ТиСУП_08.11.2021-30.11.2021

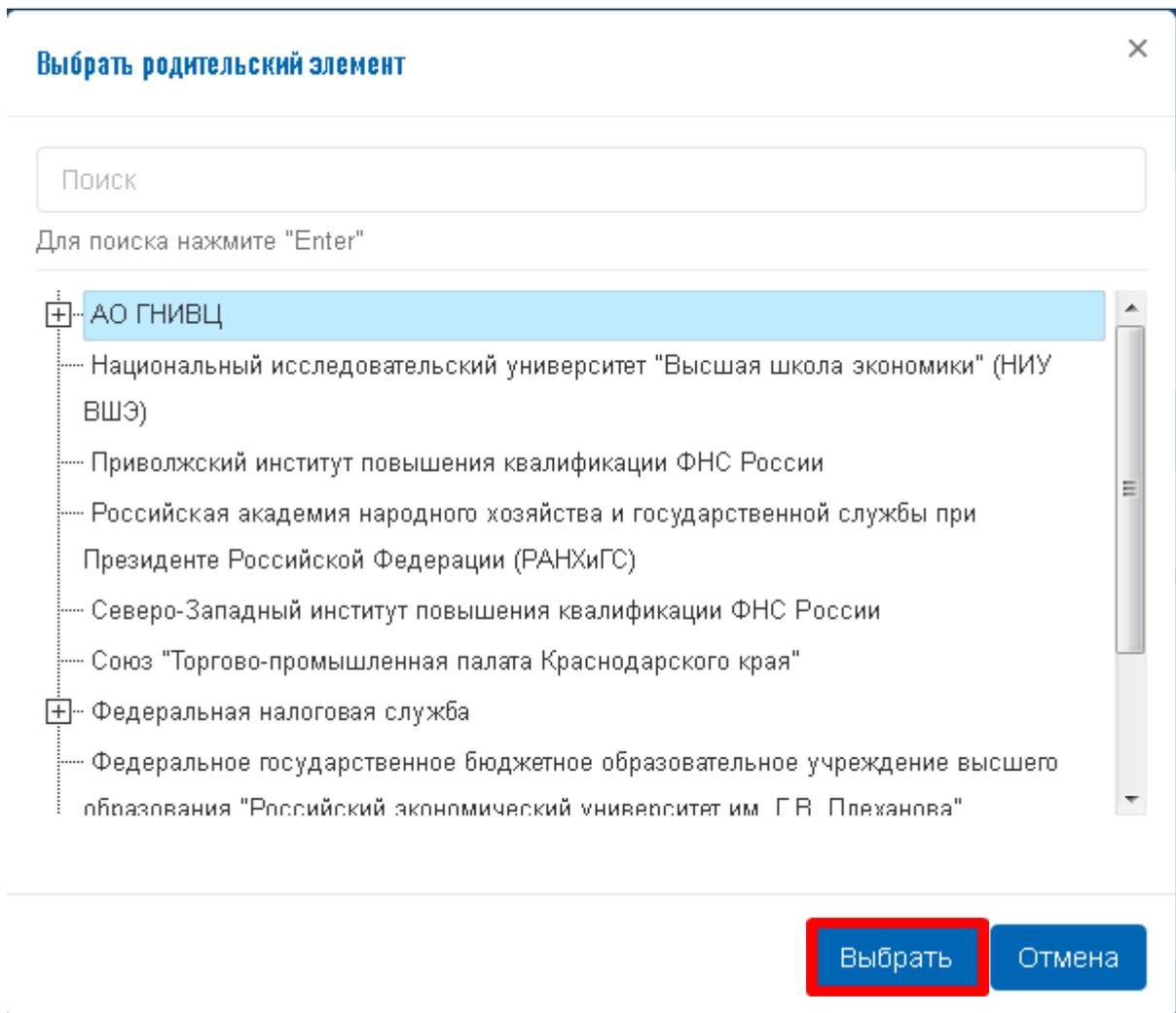
2. Зачисление слушателей в группу



1. Войдите в раздел «Группы» подраздела «Учебный центр» личного кабинета Образовательного портала.

2. Выберите обучающее подразделение, нажав на кнопку , справа строки «Обучающее подразделение»

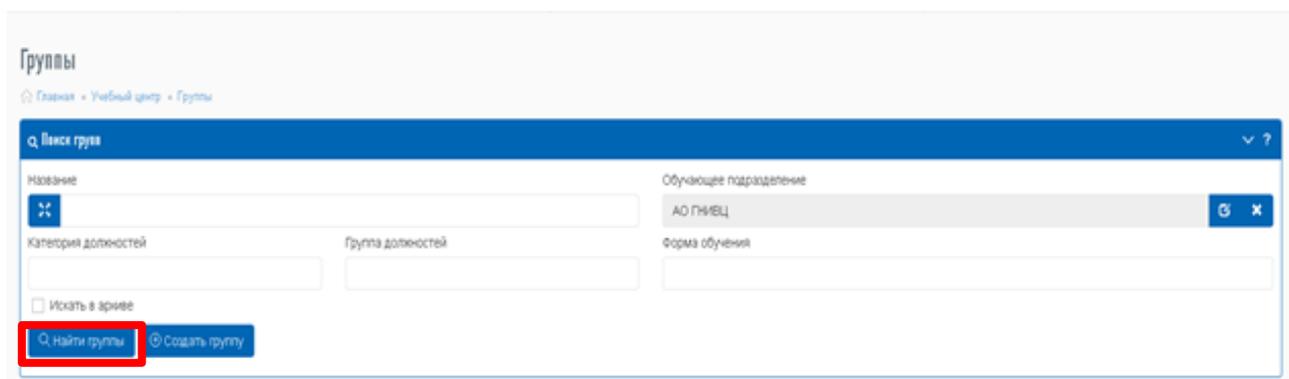
В списке необходимо выбрать одну из обучающих организаций, где слушатели вашего региона будут проходить обучение, например «АО ГНИВЦ», далее нажмите кнопку «Выбрать».



3. Найдите необходимую группу.

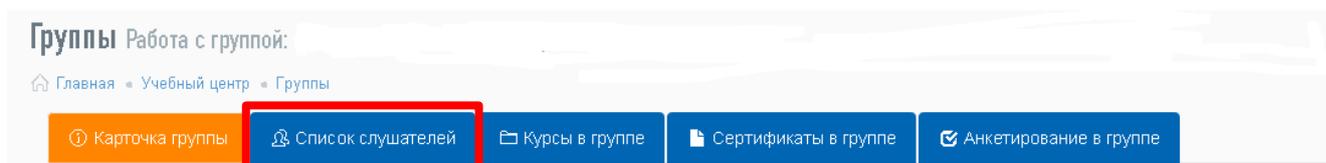
Поиск группы можно осуществлять:

- В окне «Группы» нажать кнопку «Найти группы», далее из представленного списка выбрать требуемую.

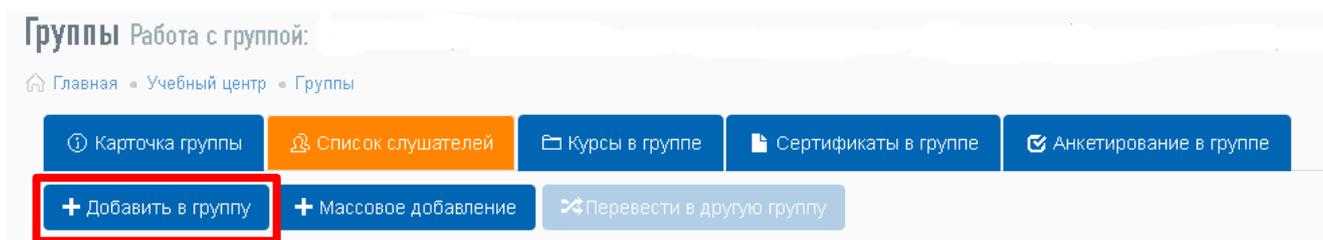


- В строку «Наименование» ввести код группы и нажать кнопку «Найти группу». Код группы приведен в Перечне наименования групп и/или в Проекте Графика.

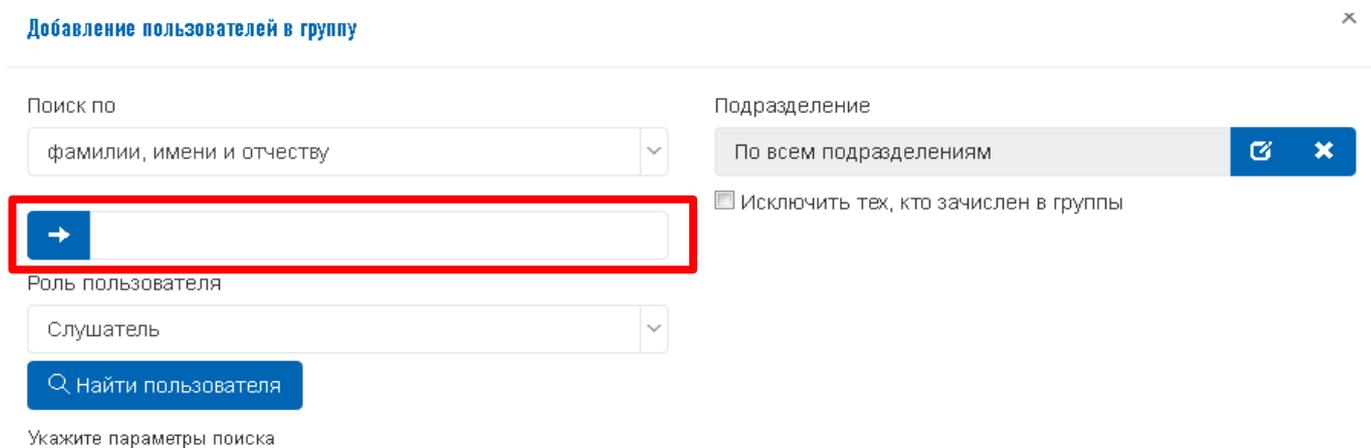
4. В открывшемся окне группы выберите вкладку «Список слушателей».



5. Для зачисления слушателей выберите кнопку «+Добавить в группу».



6. Перед Вами открылось окно «Добавление пользователей в группу», где и происходит отбор пользователей для зачисления в группу.



В поле для поиска по фамилии, имени, отчеству, необходимо ввести нужную фамилию и нажать кнопку «Найти пользователя». После выбора отметить «V» искомого слушателя и нажать кнопку «Выбрать».

Поиск по

Подразделение

Исключить тех, кто зачислен в группы

Роль пользователя

| <input type="checkbox"/> | ФИО пользователя | Подразделение |
|-------------------------------------|--------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Иванов Александр Александрович | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 3 по Приморскому краю |
| <input type="checkbox"/> | Иванов Александр Александрович | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 6 по Республике Крым |
| <input type="checkbox"/> | Иванов Александр Борисович | Инспекция Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Самары |
| <input type="checkbox"/> | Иванов Александр Борисович | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 18 по Самарской области |

Пиктограмма  слева от поля ввода данных означает, что установлен режим поиска по началу строки, пиктограмма  показывает, что режим поиска организован по любой части строки.

- Повторите пункт 5 - 6 и зачислите в группу всех запланированных слушателей.

3. Перевод (удаление) слушателя

- В списке слушателей отметьте «V» нужного пользователя:

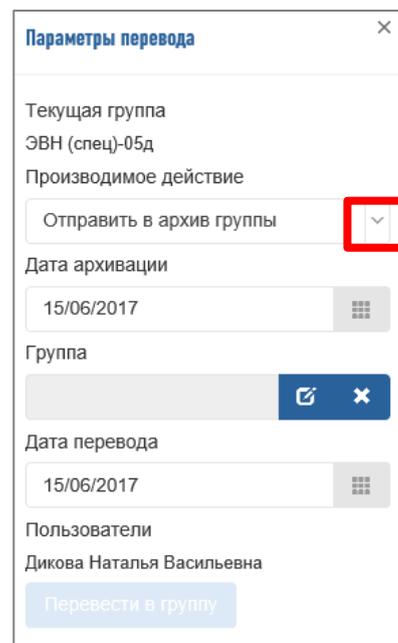
| | | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|------------|--------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | Лидиченко Евгения Ивановна | 08/02/2017 | ЭВН (спец)-05д-339 | 08/02/2017 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Лидиченко Наталья Васильевна | 10/05/2017 | lidkova@gnivc.ru | 15/06/2017 |
| <input type="checkbox"/> | Дмитриев Егор Егорович | 08/02/2017 | ЭВН (спец)-05д-336 | 08/02/2017 |

- Выберите вкладку «Перевести в другую группу»

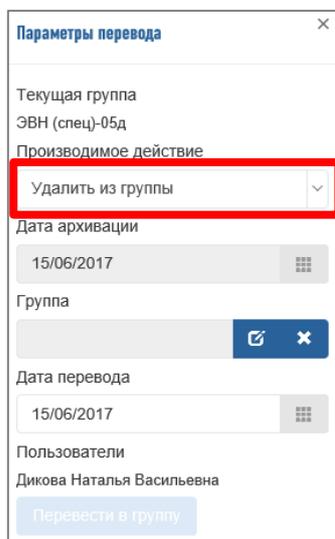
Группы Работа с группой:

Главная • Учебный центр • Группы

3. В всплывающем окне «Параметры перевода», нажмите кнопку «Стрелка вниз»:

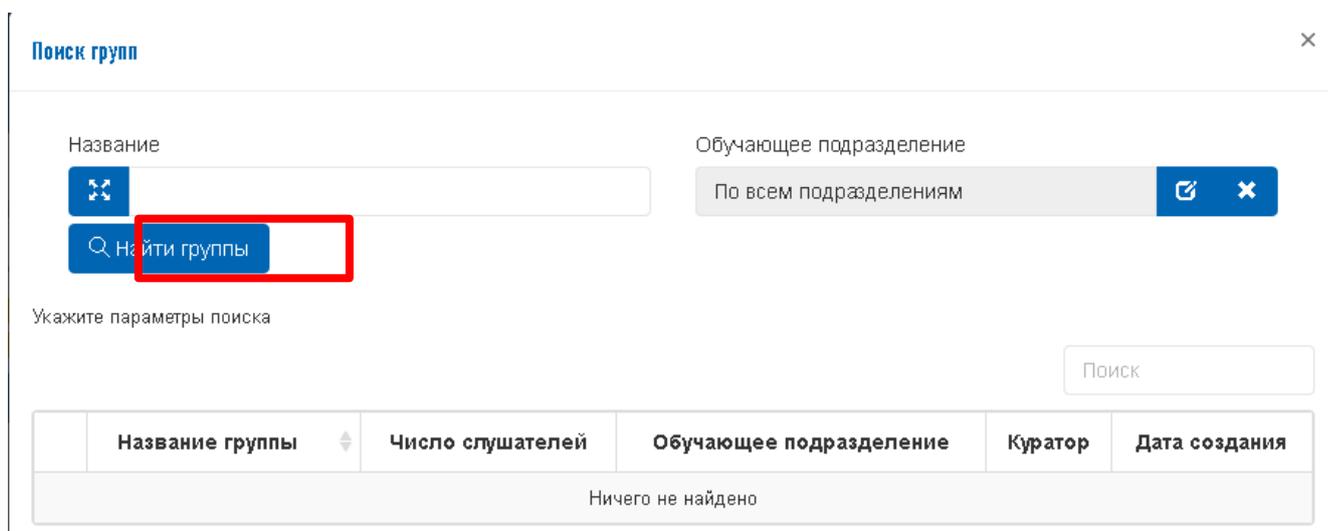


4. Выберите действие «Удалить из группы»



5. В строке «Группа» нажмите кнопку поиска .

6. В открывшемся окне «Поиска групп», нажмите кнопку «Найти группы»:



Для оптимизации процесса воспользуйтесь фильтром «Обучающее подразделение» либо строкой поиска «Наименование», далее нажмите кнопку «Найти группы».

7. Выберите нужную группу для перевода и нажмите кнопку «Выбрать».

| | Название группы | Число слушателей | Обучающее подразделение | Куратор | Дата создания |
|----------------------------------|-----------------|------------------|--|-------------|---------------------|
| <input type="radio"/> | 1111 | 4 | Акционерное общество Главный научный инновационный внедренческий центр | Момотова Н. | 19.04.2017 00:00:00 |
| <input checked="" type="radio"/> | 2_май_2017 | 7 | Акционерное общество Главный научный инновационный внедренческий центр | Момотова Н. | 17.05.2017 00:00:00 |
| <input type="radio"/> | 5 Центр | 16 | Акционерное общество Главный научный инновационный внедренческий центр | | 06.04.2017 00:00:00 |

8. Нажмите кнопку «Перевести в группу»

Параметры перевода ×

Текущая группа
ЭВН (спец)-05д

Производимое действие
Удалить из группы ▾

Дата архивации
15/06/2017 ⋮

Группа
2_май_2017 ✎ ×

Дата перевода
15/06/2017 ⋮

Пользователи
Дикова Наталья Васильевна

Затем подтвердите действие, нажатием кнопки «Да»:

Вы действительно хотите удалить указанных пользователей из группы? ×

Процесс удаления учетной записи слушателя из группы завершен.