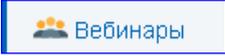
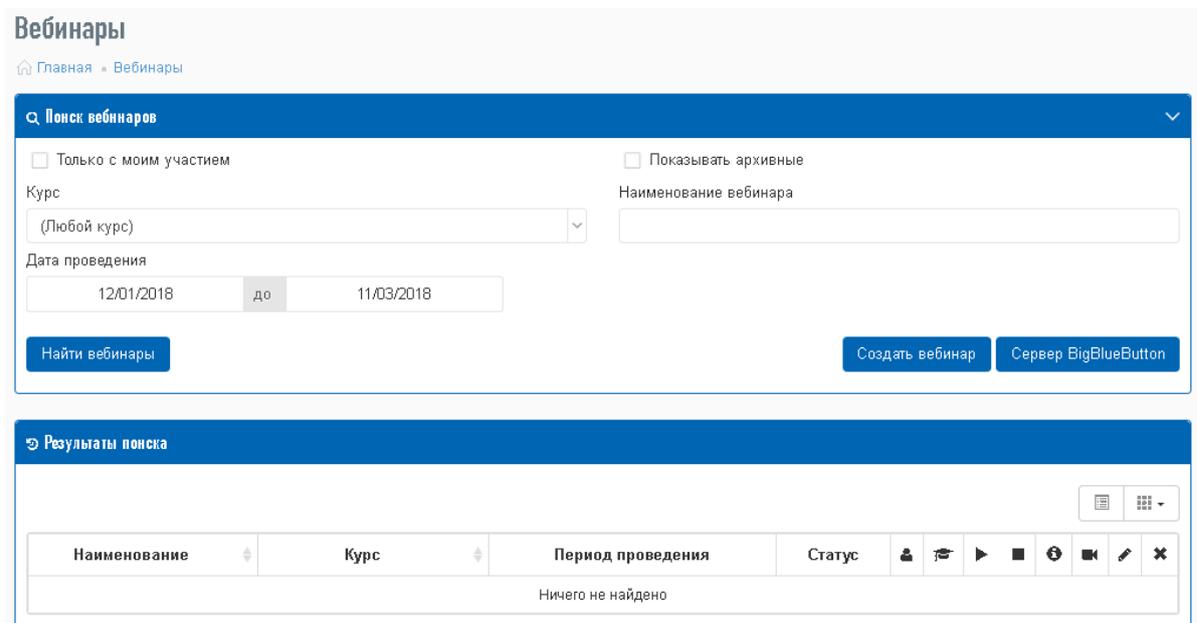


## Инструкция для Слушателей по работе в виртуальной комнате Образовательного портала ФНС России

1. Доступ к системе Вебинаров осуществляется с главной страницы портала, либо непосредственно из главного меню Образовательного портала – пункт . При этом на экран выводится форма Вебинары



**Вебинары**  
Главная > Вебинары

Поиск вебинаров

Только с моим участием  Показывать архивные

Курс  
(Любой курс)

Наименование вебинара

Дата проведения  
12/01/2018 до 11/03/2018

Найти вебинары Создать вебинар Сервер BigBlueButton

Результаты поиска

Наименование	Курс	Период проведения	Статус	
Ничего не найдено				

Для поиска нужного вебинара необходимо установить желаемые фильтры поиска вебинаров и щелкнуть по кнопке . После этого в нижнюю часть формы **Вебинары** будет выведен список вебинаров, соответствующих заданным параметрам.

## Вебинары

Главная • Вебинары

### Поиск вебинаров

Только с моим участием

Показывать архивные

Курс

(Любой курс)

Наименование вебинара

АИС

Дата проведения

01/01/2017

до

11/03/2018

Мой профиль

Найти вебинары

Создать вебинар

Сервер BigBlueButton

### Результаты поиска

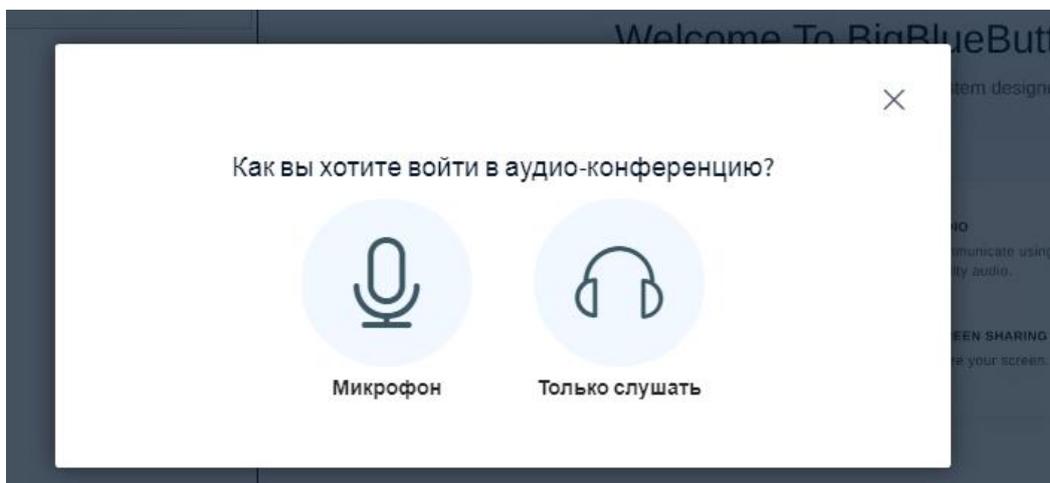
Наименование	Курс	Период проведения	Статус								
Обучающие семинары АИС "Налог-3" 2017: тренировочный вебинар	не указан	с 11.09.17 09:00 по 29.12.17 17:00	Не создан								

Если же вебинар активизирован модератором или администратором (об этом свидетельствует статус **Идет вебинар**), то слушатель может к нему подключиться.

Для подключения к вебинару необходимо щелкнуть мышью по соответствующей пиктограмме:

- для подключения как участник вебинара.

При подключении к комнате вебинара заранее проверьте ваши аудио и видео настройки трансляции.



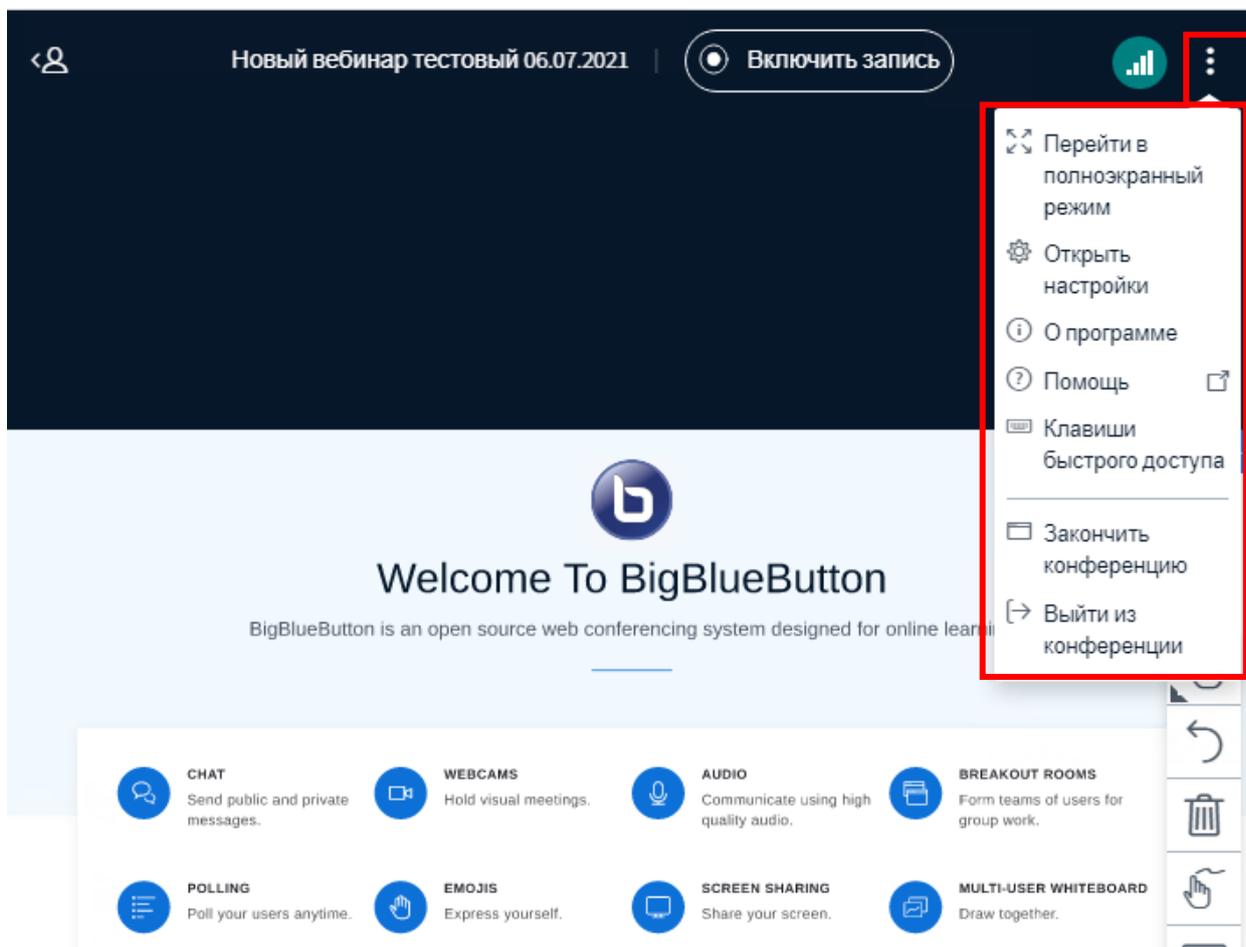
Чтобы проверить, будете ли вы слышать ведущего, нажмите кнопку «Аудио»



, расположенную по центру внизу окна вебинара.

Если вы слышите звук, значит все в порядке, на вебинаре вы будете слышать ведущего.

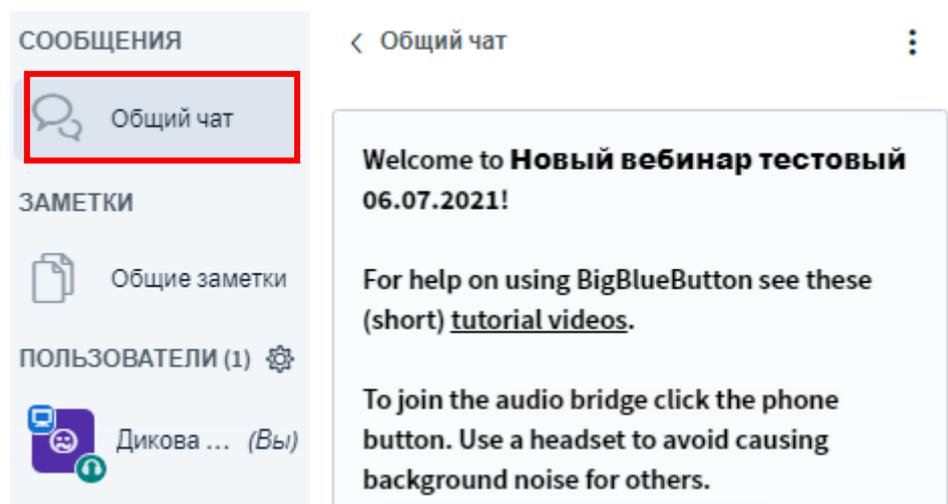
После подключения к вебинару слушателю доступны основные настройки комнаты вебинара:



2. Для **взаимодействия между участниками** вебинара в основном используются: чат и установление статуса (эмодзи)

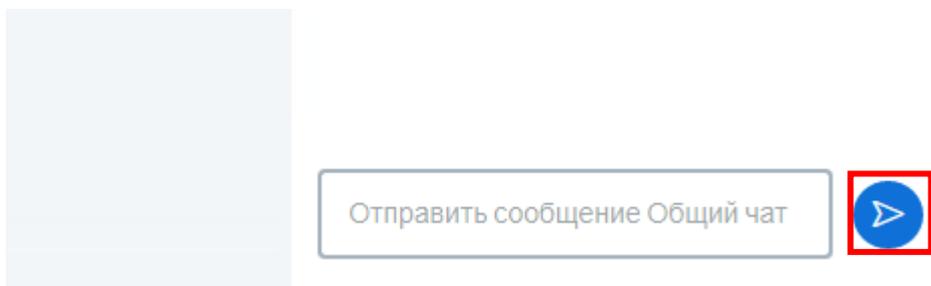
### 1. Общий чат

Для того чтобы отправить сообщение в чат вебинара нажмите на вкладку «Общий чат» на панели инструментов вебинара.



Введите сообщение в поле ввода в нижнем правом углу окна вебинара и нажмите

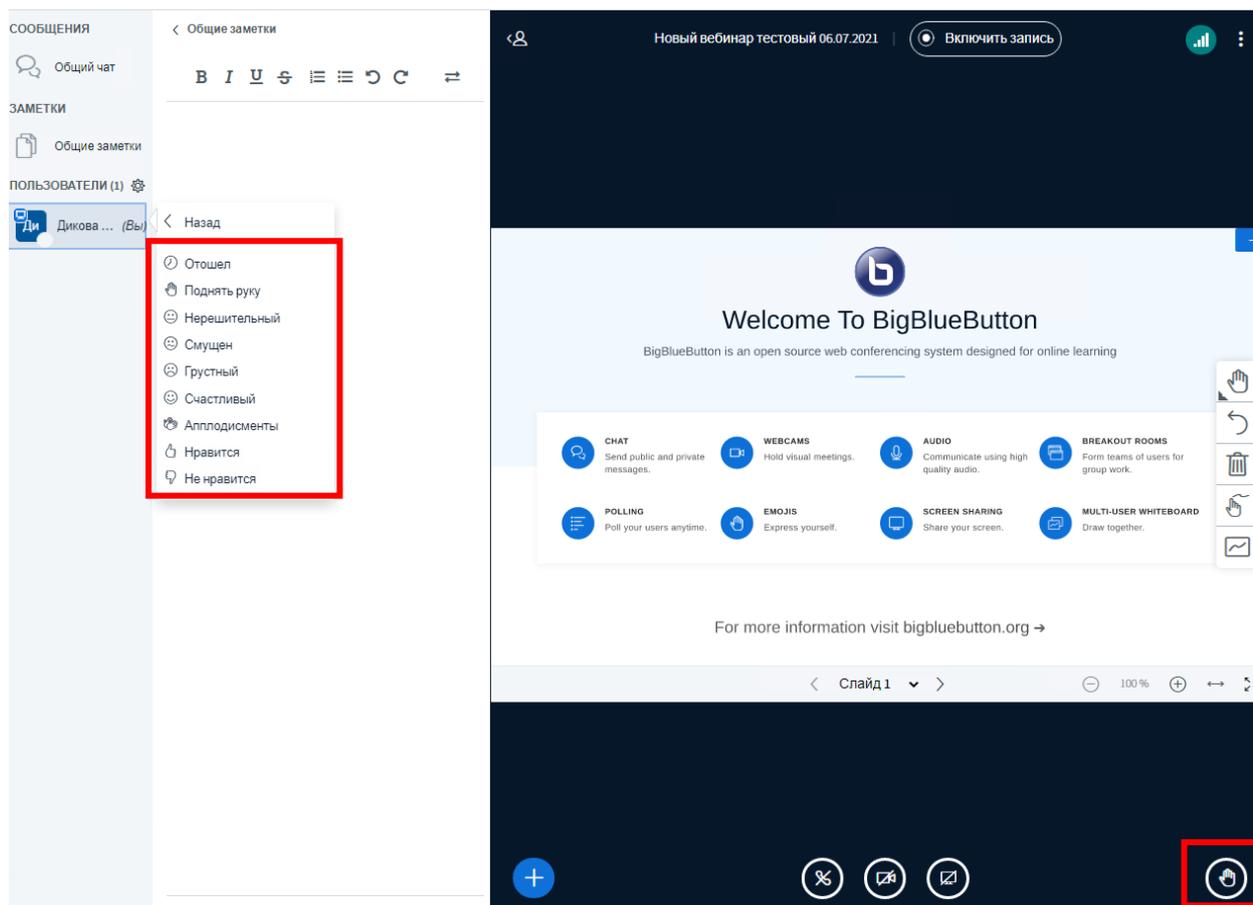
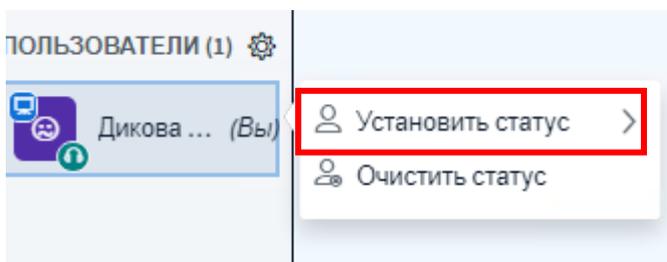
кнопку «  ».



По умолчанию сообщение отправляется в общий (основной) чат вебинара и его видят все участники.

## 2. Установление статуса (эмодзи).

Слушатель может самостоятельно или по просьбе преподавателя изменить свой статус.



Преподаватель может попросить слушателей использовать пиктограмму

«Поднять руку» , расположенную в правом нижнем углу окна вебинара.

После завершения вебинара нажмите на кнопку «Настройки» в левом верхнем углу окна вебинара и в выпадающем меню выберите пункт «Выйти из конференции», затем нажмите кнопку ОК.

