

**Инструкция для слушателей по работе с Образовательным порталом**

Оглавление

1. Обучение.....	2
2. Тестирование.....	4
3. Анкетирование .....	5
4. Контроль знаний .....	6
5. Сообщения .....	8

**По вопросам организации и проведения обучения:**

- по телефону +7 (495) 913-07-04 (call-центр)

**По техническим вопросам и проведению вебинара:**

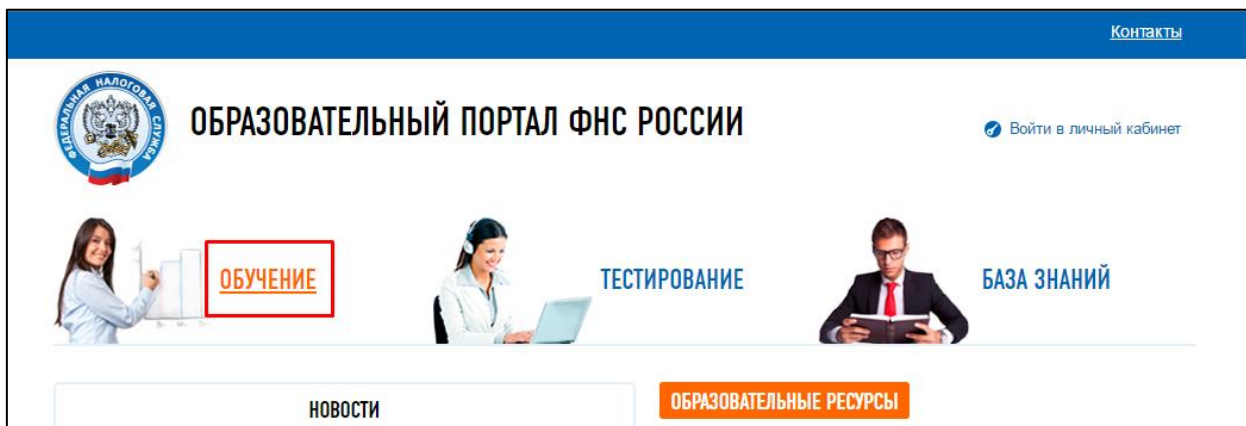
- по телефонам +7 (495) 913-07-04 (call-центр)

+7 (495) 913-07-00 (доб. 33-84 )

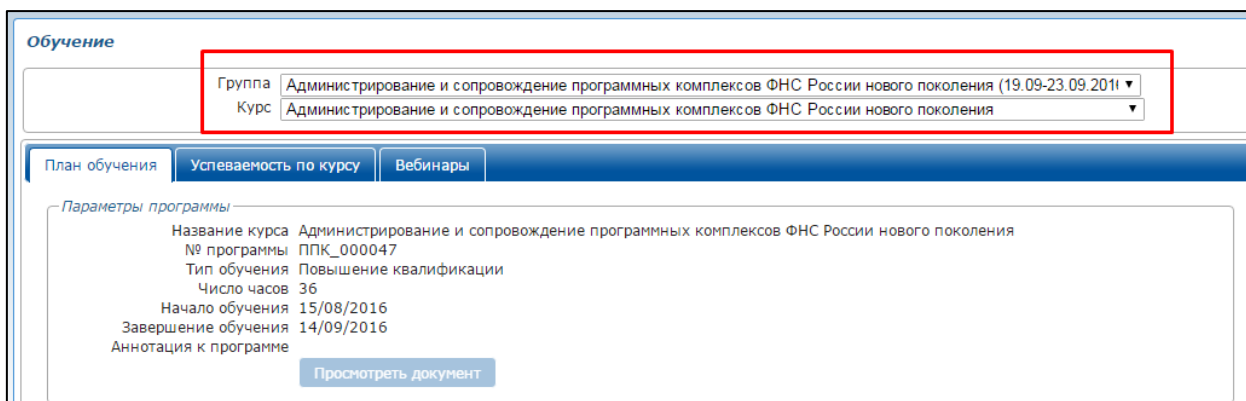
+7 (495) 913-07-00 (доб.32-10)

## 1. Обучение

Для перехода в план обучения и доступа к учебным материалам, тестам выберите пункт меню «Обучение» на главной странице Образовательного портала ФНС России.



Далее, выберите группу, курс и дату обучения по которому Вы проходите обучение в текущий момент. Для Дальневосточного и Сибирского федеральных округов в скобках будет обозначено (СФО, ДФО). Для остальных регионов после названия программы будет написаны только даты проведения обучения.



Выбрав группу, курс сменится автоматически, страница обновится и на ней появится план обучения.

**Обучение**

Группа: **Администрирование и сопровождение программных комплексов ФНС России нового поколения (19.09-23.09.2016)**  
 Курс: **Администрирование и сопровождение программных комплексов ФНС России нового поколения**

План обучения: **Успеваемость по курсу** | Вебинары

*Параметры программы*

Название курса: Администрирование и сопровождение программных комплексов ФНС России нового поколения  
 № программы: ППК\_000047  
 Тип обучения: Повышение квалификации  
 Число часов: 36  
 Начало обучения: 15/08/2016  
 Завершение обучения: 14/09/2016  
 Аннотация к программе

[Просмотреть документ](#)

*Пункты программы обучения*

№ п/п	Название пункта программы	Число часов	Время доступа	Оценка
<b>1</b>	<b>Администрирование программных комплексов</b>	6	15/08/2016 - 14/09/2016 00:00 - 24:00	
	Название УММТ		Количество попыток	
1	Видеолекция			
2	Видеотренажер			
	Итоговый контроль		Количество попыток	
	<b>Промежуточное тестирование</b>			<b>Без ограничений</b>
<b>2</b>	<b>Сопровождение программных комплексов</b>	30	15/08/2016 - 14/09/2016 00:00 - 24:00	
	Название УММТ		Количество попыток	
1	Электронный учебник			
2	Презентация			
	Итоговый контроль		Количество попыток	
	<b>Промежуточное тестирование</b>			<b>Без ограничений</b>
	Итоговый контроль		Время доступа	Количество попыток
	<b>Итоговое тестирование</b>			<b>0/3</b>
<b>ВСЕГО ЧАСОВ ПО ВСЕМ ПУНКТАМ ПРОГРАММЫ</b>				<b>36</b>

Для открытия учебных материалов курса, необходимо нажать на название материала в колонке «Название УММТ» соответствующего пункта программы. Выбранный материал будет открыт или загружен на ваш компьютер (если загрузка не происходит, проверьте, не заблокировалась ли загрузка файла).

№ п/п	Название пункта программы	Число часов	Время доступа	Оценка
<b>1</b>	<b>Администрирование программных комплексов</b>	6	15/08/2016 - 14/09/2016 00:00 - 24:00	
	Название УММТ		Количество попыток	
1	Видеолекция			
2	Видеотренажер			
	Итоговый контроль		Количество попыток	
	<b>Промежуточное тестирование</b>			<b>Без ограничений</b>
<b>2</b>	<b>Сопровождение программных комплексов</b>	30	15/08/2016 - 14/09/2016 00:00 - 24:00	
	Название УММТ		Количество попыток	
1	Электронный учебник			
2	Презентация			
	Итоговый контроль		Количество попыток	
	<b>Промежуточное тестирование</b>			<b>Без ограничений</b>
	Итоговый контроль		Время доступа	Количество попыток
	<b>Итоговое тестирование</b>			<b>0/3</b>
<b>ВСЕГО ЧАСОВ ПО ВСЕМ ПУНКТАМ ПРОГРАММЫ</b>				<b>36</b>

## 2. Тестирование.

Для запуска промежуточного или итогового теста необходимо нажать на название теста, соответствующего пункту программы. Здесь же видно количество оставшихся попыток сдачи теста.

**ВАЖНО!**

**Передача заданий промежуточного контроля допускается неограниченное число раз!**

**Для прохождения итоговой аттестации предоставляется три попытки!**

Пункты программы обучения				
№ п/п	Название пункта программы	Число часов	Время доступа	Оценка
1	<b>Администрирование программных комплексов</b>	6	15/08/2016 - 14/09/2016 00:00 - 24:00	
Название УММТ		Количество попыток		
1	Видеолекция			
2	Видеотренажер			
Итоговый контроль				Количество попыток
<b>Промежуточное тестирование</b>				<b>Без ограничений</b>
2	<b>Сопровождение программных комплексов</b>	30	15/08/2016 - 14/09/2016 00:00 - 24:00	
Название УММТ		Количество попыток		
1	Электронный учебник			
2	Презентация			
Итоговый контроль				Количество попыток
<b>Промежуточное тестирование</b>				<b>Без ограничений</b>
Итоговый контроль		Время доступа	Количество попыток	
<b>Итоговое тестирование</b>		15/08/2016 - 14/09/2016 00:00 - 24:00	<b>0/3</b>	
<b>ВСЕГО ЧАСОВ ПО ВСЕМ ПУНКТАМ ПРОГРАММЫ</b>				<b>36</b>

Если поле с тестированием стало «серым», значит, у вас закончились попытки или время, отведенное на тестирование.

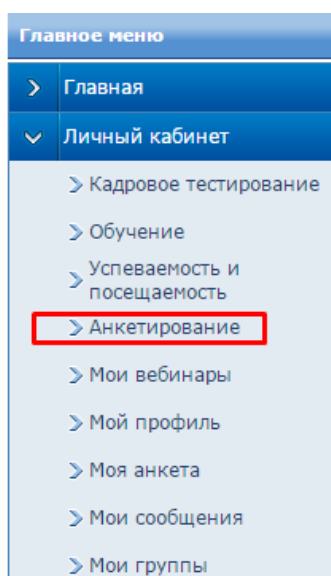
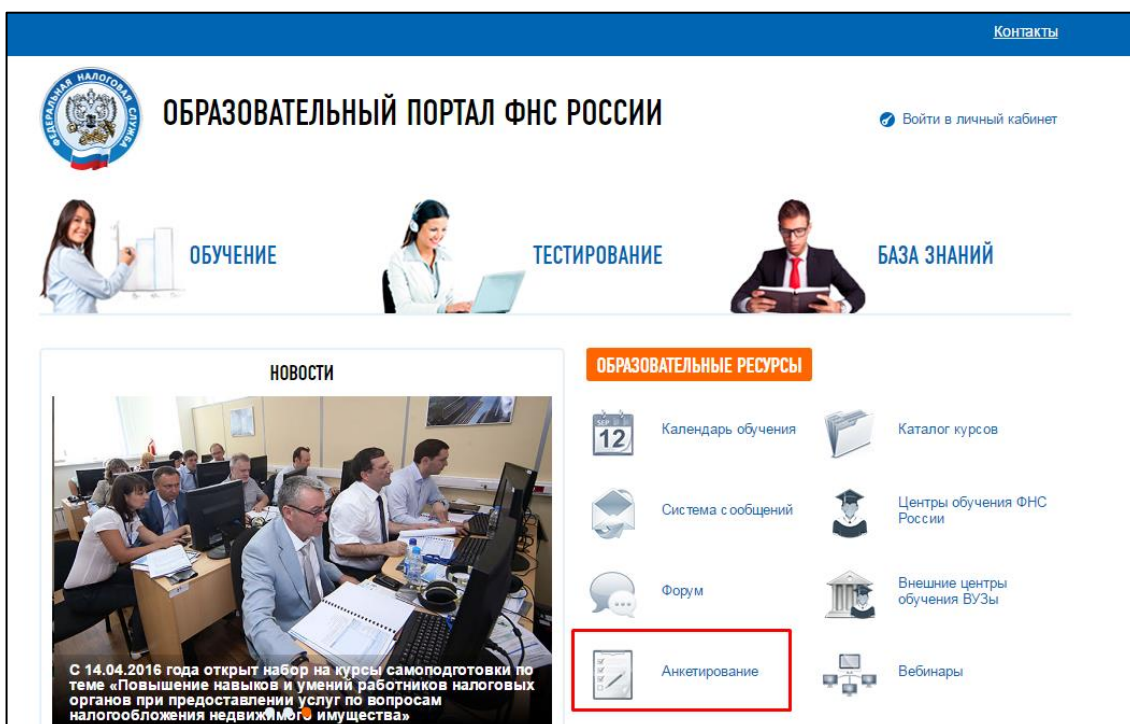
Пункты программы обучения				
№ п/п	Название пункта программы	Число часов	Время доступа	Оценка
1	<b>Администрирование программных комплексов</b>	6	15/08/2016 - 14/09/2016 00:00 - 24:00	
Название УММТ		Количество попыток		
1	Видеолекция			
2	Видеотренажер			
Итоговый контроль				Количество попыток
<b>Промежуточное тестирование</b>				<b>Без ограничений</b>
2	<b>Сопровождение программных комплексов</b>	30	15/08/2016 - 14/09/2016 00:00 - 24:00	
Название УММТ		Количество попыток		
1	Электронный учебник			
2	Презентация			
Итоговый контроль				Количество попыток
<b>Промежуточное тестирование</b>				<b>Без ограничений</b>
Итоговый контроль		Время доступа	Количество попыток	
<b>Итоговое тестирование</b>		15/08/2016 - 14/09/2016 00:00 - 24:00	<b>3/3</b>	
<b>ВСЕГО ЧАСОВ ПО ВСЕМ ПУНКТАМ ПРОГРАММЫ</b>				<b>36</b>

### 3. Анкетирование

Для определения оценки организации учебного процесса, а также качества и полноты представленных учебных материалов проводится Анкетирование.

Анкетирование назначается в завершающий день обучения и обязательно для каждого Слушателя!

Для прохождения анкетирования необходимо перейти в раздел «Анкетирование» (доступен как с главной страницы, так и из меню личного кабинета Образовательного портала).



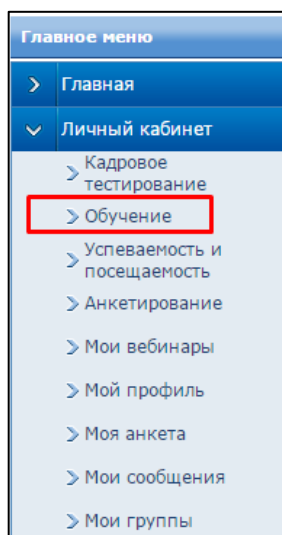
Для запуска анкетирования необходимо выбрать название анкеты в соответствующей колонке таблицы.

Название анкеты	Начало анкетирования	Завершение анкетирования	Тип запуска
Администрирование и сопровождение программных комплексов ФНС России нового поколения (19.09-23.09.2016)			
Организация образовательного процесса	16/08/2016	23/08/2016	Однократный

Инструкция для системных администраторов по настройке рабочего места для анкетирования размещены в Базе знаний Образовательного портала, файл «Инструкция по запуску анкетированию».

#### 4. Контроль знаний

Для проверки оценок за промежуточные, итоговые тесты необходимо перейти в пункт меню – «Обучение» подраздела «Личный кабинет».



На странице «Обучение» необходимо найти группу, курс и дату проведения обучения, затем выбрать вкладку «Успеваемость по курсу».

**Обучение**


Группа:    
 Курс:

План обучения | Успеваемость по курсу | Вебинары

Успеваемость

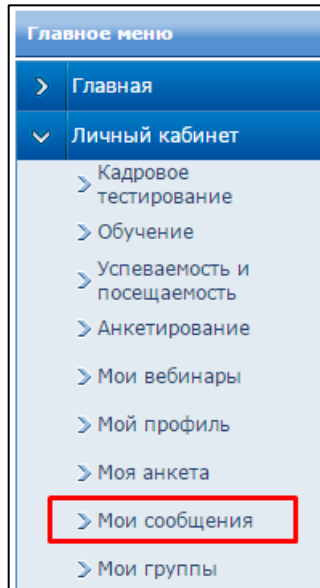
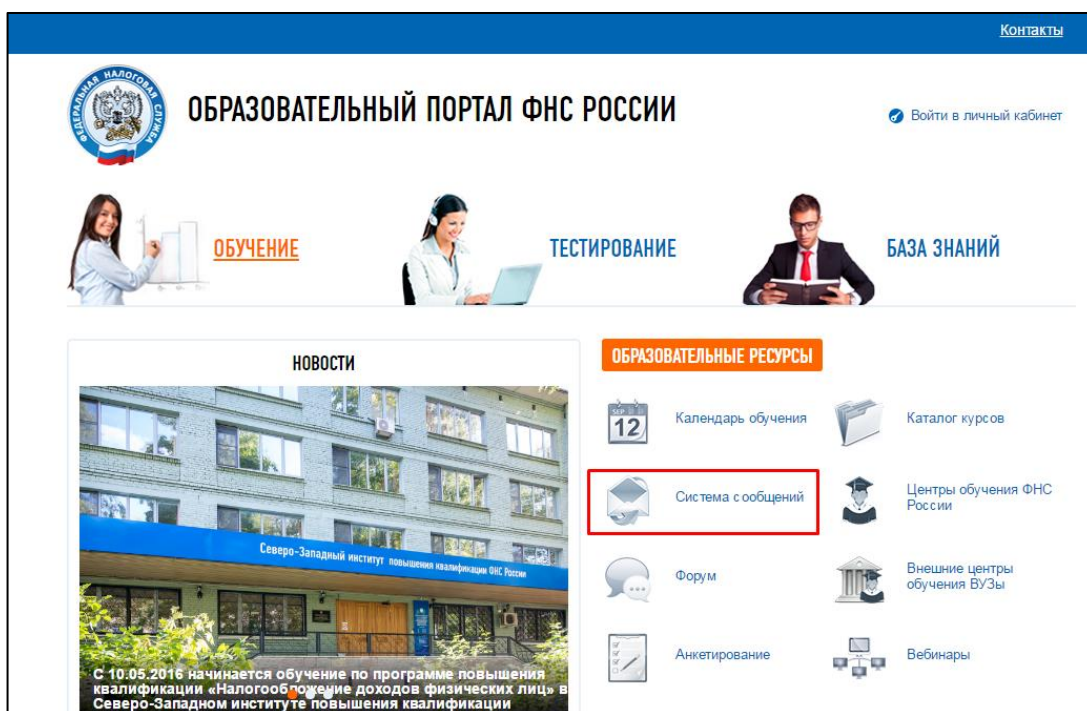
№ п/п	Пункт плана обучения	Оценка			
1	Администрирование программных комплексов	Зачет			
	Дата и время выставления	№ попытки	Оценка	Баллы	
	16.08.2016 15:08:07	1	Зачет	9	<input type="checkbox"/>
2	Сопровождение программных комплексов	Зачет			
	Дата и время выставления	№ попытки	Оценка	Баллы	
	16.08.2016 15:05:09	1	Зачет	10	<input type="checkbox"/>
Итоговый контроль		Незачет			
	Дата и время выставления	№ попытки	Оценка	Баллы	
	15.08.2016 17:00:01	3	Отл.	10	<input type="checkbox"/>
	15.08.2016 16:59:35	2	Незачет	0	<input type="checkbox"/>
	15.08.2016 16:59:05	1	Незачет	0	<input type="checkbox"/>

Нажатие на иконку  позволяет открыть статистику выполнения теста.

Выбрав иконку  можно ознакомиться с комментариями преподавателя, если они были добавлены.

## 5. Сообщения

Чтобы написать сообщение пользователю Образовательного портала, в том числе преподавателю или куратору, необходимо перейти в раздел «Мои сообщения» подраздела «Личный кабинет».



Для того, чтобы написать сообщение, необходимо нажать кнопку «Новое сообщение» на странице «Мои сообщения».



На открывшейся форме необходимо указать получателей сообщения с помощью кнопки «Добавить получателя(-ей)», указать тему сообщения в строке «Тема» и текст сообщения в поле «Текст». Отправить сообщения можно с помощью кнопки «Отправить сообщение».

Для поиска отправленных сообщений необходимо на странице «Мои сообщения» поставить отметку «Искать в отправленных» и выбрать кнопку «Найти сообщения». При необходимости, следует изменить начальную и конечную дату в параметрах поиска сообщений.

С более подробной информацией о работе Слушателя в Образовательном портале можно ознакомиться в разделе «Инструкции и руководства» Базы знаний Образовательного портала, файл «Руководство пользователя – Слушатель».