

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации:
Управление проектами в области информационных технологий

Цель:	Повышение квалификации федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы по основным направлениям деятельности и компетенциям с учетом изменений в законодательстве, нормативных актах и программном обеспечении, используемом в ФНС России в целях совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации
Категория, группа должностей	Категория должностей: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты Группа должностей: ведущая, старшая
Продолжительность обучения:	36 часов
Форма обучения:	С отрывом от исполнения служебных обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы с использованием дистанционных образовательных технологий (очно-заочная)
Режим занятий:	8 часов в день

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Количество часов					Формы аттестации и контроля знаний
		всего	по видам занятий				
			лекции		практические занятия		
			всего	в т.ч. вебинары	аудиторные	самостоятельная работа	
1.	Обзор методик и стандартов проектного управления	0,8	0,8	0,4	0	0	
2.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет
3.	Инициация проекта	1,3	0,5	0,25	0	0,8	Практические задания в виде кейса и (или) на компьютере
4.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет
5.	Взаимодействие с руководством и другими заинтересованными сторонами	2,8	1	0,5	1	0,8	Практические задания в виде кейса и (или) на компьютере
6.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет
7.	Исследование реализуемости проекта	2,8	1	0,5	0	1,8	Практические задания в виде кейса и (или) на компьютере
8.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет
9.	Детализация работ. Построение WBS	3,3	0,5	0,25	1	1,8	Практические задания в виде кейса и (или) на компьютере
10.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет

11.	Создание расписания проекта	1,3	0,5	0,25	0	0,8	Практические задания в виде кейса и (или) на компьютере
12.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет
13.	Управление командой и коммуникациями	3,3	0,5	0,25	1	1,8	Практические задания в виде кейса и (или) на компьютере
14.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет
15.	Управление стоимостью	2,3	0,5	0,25	1	0,8	Практические задания в виде кейса и (или) на компьютере
16.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет
17.	Оценка финансовой эффективности. Конкуренция проектов	1,3	0,5	0,25	0	0,8	Практические задания в виде кейса и (или) на компьютере
18.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет
19.	Управление рисками проекта	3,3	0,5	0,25	2	0,8	Практические задания в виде кейса и (или) на компьютере
20.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет
21.	Управление качеством в проекте	3,3	0,5	0,25	1	1,8	Практические задания в виде кейса и (или) на компьютере
22.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет
23.	Управление поставками. Взаимодействие с субподрядчиками	0,8	0,8	0,4	0	0	Практические задания в виде кейса и (или) на компьютере
24.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет
25.	Контроль исполнения работ. Внесение изменений	2,3	0,9	0,45	1	0,4	Практические задания в виде кейса и (или) на компьютере
26.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет
27.	Закрытие проекта. Усвоенные уроки	2,3	0,5	0,25	0	1,8	Практические задания в виде кейса и (или) на компьютере
28.	Промежуточное тестирование	0,2	0	0	0	0,2	Контрольные вопросы/зачет
29.	Итоговая аттестация	2	0	0	0	2	Экзамен в форме тестирования
	Итого:	36	9	4,5	8	19	