

Приложение №6

УТВЕРЖДЕНА
приказом АО «ГНИВЦ»
от «07» *августа* 2021 года № *48-У*

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Актуальные вопросы обеспечения процедур банкротства в АИС «Налог-3»
(наименование программы обучающего семинара)

Введение:	Программа предназначена для совершенствования навыков работы с программным обеспечением из состава автоматизированной информационной системы ФНС России (АИС «Налог-3»), реализующим автоматизацию технологических процессов
Цель обучения:	Мотивация сотрудников налоговых органов к изучению и совершенствованию навыков работы с прикладными подсистемами АИС «Налог-3»
Планируемые результаты обучения:	Слушатели приобретут умения, знания и навыки в области автоматизацию технологических процессов
Основание для проведения обучения	Государственный контракт от 20.09.2021 №5-6-02/174
Форма обучения:	В очно-заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий в полном объеме (вебинары)
Режим занятий:	2 академических ¹ часа в день

Учебный план

№ п/п	Наименование тем (вопросов) семинара	Количество часов			Формы контроля знаний
		всего	по видам занятий		
			лекции	практические занятия	
1.	Обеспечение процедур банкротства в АИС «Налог-3»	5	1,5	3,5	Итоговое тестирование
1.1.	105.02.00.00.0040 Привлечение к субсидиарной ответственности в деле о банкротстве	0,2	0,05	0,15	

¹ Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут

№ п/п	Наименование тем (вопросов) семинара	Количество часов			Формы контроля знаний
		всего	по видам занятий		
			лекции	практические занятия	
1.2.	105.02.00.00.0060 Заключение (расторжение) мирового соглашения	0,4	0,12	0,28	
1.3.	105.03.00.00.0010 Контроль погашения задолженности	0,5	0,15	0,35	
1.4.	105.02.00.00.0010 Ведение процедуры банкротства на основании решений арбитражного суда, 105.02.00.00.0070 Сопровождение конкурсного производства, 105.02.00.00.0080 Сопровождение процедуры внешнего управления, 105.02.00.00.0090 Сопровождение финансового оздоровления, 105.05.00.00.0010 Сопровождение процедуры реструктуризации долгов гражданина, 105.05.00.00.0020 Сопровождение процедуры реализации имущества гражданина, 105.05.00.00.0030 Сопровождение процедуры внесудебного банкротства гражданина	0,8	0,25	0,55	
1.5.	105.02.00.00.0140 Контроль сроков и действий, осуществляемый уполномоченным органом в ходе процедур банкротства	0,4	0,12	0,28	
1.6.	105.02.00.00.0030 Взаимодействие с правоохранительными органами и органами	0,3	0,1	0,2	

№ п/п	Наименование тем (вопросов) семинара	Количество часов			Формы контроля знаний
		всего	по видам занятий		
			лекции	практические занятия	
	прокуратуры в ходе дела о банкротстве				
1.7.	105.01.00.00.0040 Принятие решения о подаче (или об отложении подачи) заявления в арбитражный суд о признании должника банкротом	0,4	0,12	0,28	
1.8.	105.02.00.00.0150 Взаимодействие налогового органа по новому и прежнему месту учета должника, в отношении которого возбуждено дело о банкротстве	0,2	0,05	0,15	
1.9.	105.03.00.00.0040 Погашение учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника - унитарного предприятия и (или) третьим лицом требований к должнику об уплате обязательных платежей в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве	0,4	0,12	0,28	
1.10	105.02.00.00.0020 Контроль за деятельностью арбитражных управляющих, в том числе за взысканием убытков, причиненных неправомерными действиями арбитражных управляющих	0,3	0,1	0,2	
1.11	105.02.00.00.0180 Оспаривание сделок должника	0,2	0,05	0,15	
1.12	105.02.00.00.0110 Участие в судебных заседаниях в делах о банкротстве,	0,4	0,12	0,28	

№ п/п	Наименование тем (вопросов) семинара	Количество часов			Формы контроля знаний
		всего	по видам занятий		
			лекции	практические занятия	
	105.02.00.00.0130 Участие в собраниях (заседаниях комитетов) кредиторов				
1.13	103.06.27.00.0010 Комплексное управление и администрирование долга	0,5	0,15	0,35	
2.	Основные принципы работы с ПО Полиматика. Модули интеллектуального анализа данных. Практическое применение	2	2		Итоговое тестирование
3.	Порядок размещения заявок на сайте технической поддержки (при возникновении технических ошибок в работе программного обеспечения)	0,5		0,5	Итоговое тестирование
4.	Итоговое тестирование	0,5		0,5	X
	Итого:	8	3.5	4.5	X

Реферативное описание тем:

1.Обеспечение процедур банкротства в АИС «Налог-3»:

- 105.02.00.00.0040 Привлечение к субсидиарной ответственности в деле о банкротстве;
- 105.02.00.00.0060 Заключение (расторжение) мирового соглашения;
- 105.03.00.00.0010 Контроль погашения задолженности;
- 105.02.00.00.0010 Ведение процедуры банкротства на основании решений арбитражного суда, 105.02.00.00.0070 Сопровождение конкурсного производства, 105.02.00.00.0080 Сопровождение процедуры внешнего управления, 105.02.00.00.0090 Сопровождение финансового оздоровления, 105.05.00.00.0010 Сопровождение процедуры реструктуризации долгов гражданина, 105.05.00.00.0020 Сопровождение процедуры реализации имущества гражданина, 105.05.00.00.0030 Сопровождение процедуры внесудебного банкротства гражданина;
- 105.02.00.00.0140 Контроль сроков и действий, осуществляемый уполномоченным органом в ходе процедур банкротства;
- 105.02.00.00.0030 Взаимодействие с правоохранительными органами и органами прокуратуры в ходе дела о банкротстве;

- 105.01.00.00.0040 Принятие решения о подаче (или об отложении подачи) заявления в арбитражный суд о признании должника банкротом;
- 105.02.00.00.0150 Взаимодействие налогового органа по новому и прежнему месту учета должника, в отношении которого возбуждено дело о банкротстве;
- 105.03.00.00.0040 Погашение учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника - унитарного предприятия и (или) третьим лицом требований к должнику об уплате обязательных платежей в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве;
- 105.02.00.00.0020 Контроль за деятельностью арбитражных управляющих, в том числе за взысканием убытков, причиненных неправомерными действиями арбитражных управляющих;
- 105.02.00.00.0180 Оспаривание сделок должника;
- 105.02.00.00.0110 Участие в судебных заседаниях в делах о банкротстве, 105.02.00.00.0130 Участие в собраниях (заседаниях комитетов) кредиторов;
- 103.06.27.00.0010 Комплексное управление и администрирование долга.

2. Основные принципы работы с ПО Полимастика. Модули интеллектуального анализа данных. Практическое применение.

3. Порядок размещения заявок на сайте технической поддержки (при возникновении технических ошибок в работе программного обеспечения).

Методические рекомендации

Описание процесса подготовки

Проведение обучающих семинаров для работников налоговых органов по программе « Актуальные вопросы обеспечения процедур банкротства в АИС «Налог-3» (далее – Слушатели) организовано с использованием дистанционных образовательных технологий (вебинаров) Программного обеспечения «Автоматизированная система тестирования кадров и образовательный портал ФНС России» (далее – Образовательный портал).

Обучение по программе проводится в течение четырех учебных дней.

Организация обучающего семинара включает:

1. До начала проведения Слушатели принимают участие в пробном вебинаре.
2. В дни проведения обучающего семинара - участие в основном вебинаре.
3. В завершающий день обучающего семинара - прохождение итогового тестирования.

Каждый вебинар в соответствии с установленной тематикой включает в себя лекционную и практическую части.

В лекционной части с использованием презентационного материала преподаватель рассказывает о централизованных компонентах прикладного программного обеспечения АИС «Налог-3», а также технологических процессах, обеспечивающих выполнение соответствующих функций налоговых органов, в том числе об особенностях реализации технологических процессов и работы программного обеспечения, относящихся к программе конкретного семинара.

Лекционно-практическое занятие строится на практических примерах и кейсах из реальной работы сотрудников налоговых органов.

Методика проведения практических занятий

Объем практических занятий в данной программе составляет 70% от общего объема занятий.

Практическое занятие состоит из:

- наглядной демонстрации преподавателем в режиме реального времени программного обеспечения, его основных элементов, а также принципов работы, относящихся к программе конкретного семинара;
- самостоятельного выполнения Слушателем интерактивных симуляций, способствующих приобретению практических навыков работы, относящихся к программе конкретного семинара в заочной форме;
- взаимодействия Слушателя и преподавателя по схеме «вопрос - ответ» с использованием чата виртуального класса, обеспечивающего в режиме реального времени получение Слушателем ответа на вопрос.

Методика проведения контроля

Опорными точками контроля участия слушателя в процессе обучения и выполнения программы подготовки являются:

- посещение лекционных/практических занятий;
- выполнение практических заданий/кейсов;
- итоговое тестирование.

К итоговому тестированию допускаются Слушатели, в полном объеме изучившие материалы программы обучающего семинара.

Сеанс сдачи итогового тестирования назначается в завершающий день обучающего семинара на определенный период времени в соответствии с Программой обучения.

Итоговое тестирование состоит из 10 вопросов, случайным образом выбранных из общей базы вопросов, относящихся ко всем темам программы обучающего семинара.

Итоговое тестирования считается успешно пройденным при количестве правильных ответов не менее чем на 70% заданий (не более чем за 3 попытки).

Список литературы:

1. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.01.00.00.0020 ИРМ-11.01.02 Отбор налогоплательщиков – кандидатов на банкротство.
2. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.01.00.00.0030 ИРМ-11.01.03 Уведомления федеральных органов исполнительной власти о наличии у налогоплательщика задолженности перед РФ.
3. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.01.00.00.0040 ИРМ-11.01.04 Принятие решения о подаче (или об отложении подачи) заявления в арбитражный суд о признании должника банкротом.
4. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.01.00.00.0050 ИРМ-11.01.05 Направление в арбитражный суд (конкурсному управляющему кредитной организации) заявления о признании должника банкротом.

5. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.01.00.00.0060 ИРМ-11.01.03 Регистрация дела о банкротстве, открытого не по заявлению налогового органа.

6. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.02.00.00.0010 ИРМ-11.02.01 Ведение процедуры банкротства на основании решений арбитражного суда.

7. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.04.00.00.0060 ИРМ-11.04.08 Смена саморегулируемой организации арбитражных управляющих (СРО АУ).

8. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.02.00.00.0030 ИРМ-11.04.06 Взаимодействие с правоохранительными органами и органами прокуратуры в ходе дела о банкротстве.

9. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.02.00.00.0040 ИРМ-11.04.07 Привлечение к субсидиарной ответственности в деле о банкротстве.

10. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.04.00.00.0040 ИРМ-11.04.04 Финансирование налоговым органом процедур банкротства.

11. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.04.00.00.0050 ИРМ-11.04.05 Учет нарушений законодательства РФ, допущенных саморегулируемой организацией арбитражных управляющих и арбитражными управляющими в деле о банкротстве.

12. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.03.00.00.0040 ИРМ-11.02.02 Погашение учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника - унитарного предприятия и (или) третьим лицом требований к должнику об уплате обязательных платежей в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве.

13. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.02.00.00.0080 ИРМ-11.02.07 Сопровождение процедуры внешнего управления.

14. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.02.00.00.0070 ИРМ-11.02.11 Сопровождение процедуры конкурсного производства.

15. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.02.00.00.0090 ИРМ-11.02.14 Сопровождение процедуры финансового оздоровления.

16. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.05.00.00.0010 ИРМ-11.02.09 Сопровождение процедуры реструктуризации долгов гражданина.

17. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.05.00.00.0020 ИРМ-11.02.10 Сопровождение процедуры реализации имущества гражданина.

18. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.03.00.00.0010 ИРМ-11.03.01 Контроль погашения задолженности.

19. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.02.00.00.0100 ИРМ-11.02.15 Контроль распоряжения имуществом.

20. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.02.00.00.0110 ИРМ-11.02.04 Участие в судебных заседаниях в делах о банкротстве.

21. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.02.00.00.0140 ИРМ-11.02.13 Контроль сроков и действий, осуществляемый уполномоченным органом в ходе процедур банкротства.

22. Инструкция для сотрудников территориальных налоговых органов по исполнению операций технологических процессов 105.02.00.00.0150 ИРМ-11.02.06 Взаимодействие налогового органа по новому и прежнему месту учета должника, в отношении которого возбуждено дело о банкротстве.

23. Паспорт функции «11.01.02 Отбор налогоплательщиков – кандидатов на банкротство».

24. Паспорт функции «11.01.03 Уведомления федеральных органов исполнительной власти о наличии у налогоплательщика задолженности перед РФ».

25. Паспорт функции «11.01.04 Принятие решения о подаче (или об отложении подачи) заявления в арбитражный суд о признании должника банкротом».

26. Паспорт функции «11.01.05 Направление в арбитражный суд (конкурсному управляющему кредитной организации) заявления о признании должника банкротом».

27. Паспорт функции «11.01.03 Регистрация дела о банкротстве, открытого не по заявлению налогового органа».

28. Паспорт функции «11.02.01 Ведение процедуры банкротства на основании решений арбитражного суда».

29. Паспорт функции «11.02.04 Участие в судебных заседаниях в делах о банкротстве».

30. Паспорт функции «11.04.04 Финансирование налоговым органом процедур банкротства».

31. Паспорт функции «11.04.05 Учет нарушений законодательства РФ, допущенных саморегулируемой организацией арбитражных управляющих и арбитражными управляющими в деле о банкротстве».

32. Паспорт функции «11.04.06 Взаимодействие с правоохранительными органами и органами прокуратуры в ходе дела о банкротстве».

33. Паспорт функции «11.04.07 Привлечение к субсидиарной ответственности в деле о банкротстве».

34. Паспорт функции «11.04.08 Смена саморегулируемой организации арбитражных управляющих (СРО АУ)».

35. Паспорт функции «11.04.09 Контроль за деятельностью арбитражных управляющих, в том числе за взысканием убытков, причиненных неправомерными действиями арбитражных управляющих».

36. Паспорт функции «11.02.02 Погашение учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника - унитарного предприятия и (или) третьим лицом требований к должнику об уплате обязательных платежей в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве».

37. Паспорт функции «11.02.07 Сопровождение процедуры внешнего управления».

38. Паспорт функции «11.02.09 Сопровождение процедуры реструктуризации долгов гражданина».

39. Паспорт функции «11.02.10 Сопровождение процедуры реализации имущества гражданина».

40. Паспорт функции «11.02.11 Сопровождение процедуры конкурсного производства».

41. Паспорт функции «11.02.12 Оспаривание сделок должника».

42. Паспорт функции «11.02.14 Сопровождение процедуры финансового оздоровления».
43. Паспорт функции «11.02.17 Сопровождение процедуры внесудебного банкротства гражданина».
44. Паспорт функции «11.03.01 Контроль погашения задолженности».
45. Паспорт функции «11.02.15 Контроль распоряжения имуществом».
46. Паспорт функции «11.02.13 Контроль сроков и действий, осуществляемый уполномоченным органом в ходе процедур банкротства».
47. Паспорт функции «11.02.06 Взаимодействие налогового органа по новому и прежнему месту учета должника, в отношении которого возбуждено дело о банкротстве».
48. Паспорт функции «05.27.01 Комплексное управление и администрирование долга».
49. Руководство пользователя.

Начальник Управления организации и
координации учебно-методической работы
АО «ГНИВЦ»



И.И. Панкова