

Приложение №3

УТВЕРЖДЕНА  
 приказом АО «ГНИВЦ»  
 от «03» сентября 2021 года № 63-У

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Автоматизированные средства аналитической деятельности в АИС  
 «Налог-3» для внутреннего контроля и оценки эффективности работы  
 налоговых органов»**

(наименование программы обучающего семинара)

Введение:	Программа предназначена для подготовки сотрудников для выполнения задач, связанных с бизнес-анализом
Категория слушателей (целевая аудитория)	Заместители руководителя УФНС России по субъекту Российской Федерации, заместители начальника территориальных налоговых органов и заместители начальника Межрегиональных инспекций ФНС России, на которых возложены обязанности ответственных технологов (далее – слушатели)
Цель обучения:	Обучение федеральных государственных гражданских служащих ФНС России в целях получения новых компетенций, профессиональных знаний и навыков в области бизнес-анализа и программного обеспечения автоматизированной информационной системы ФНС России
Планируемые результаты обучения:	В результате освоения программы слушатели должны: -Знать текущие возможности аналитических инструментов и направления деятельности (функции) налоговых органов, направления налогового администрирования, в которых они реализованы; -Уметь использовать инструменты аналитической деятельности на базе Полиматики (аналитические кубы)
Основание для проведения обучения	Государственный контракт от 23.08.2021 №5-6-02/160
Форма обучения:	в очной форме путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучаемым
Режим занятий:	Не более 8 академических <sup>1</sup> часов в день

<sup>1</sup> Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут

## 1. Учебный план

№ п/п	Наименование тем	Количество во учебных часов, всего	в том числе	
			Лекции	Семинары/ практические занятия
1.	Тенденции и перспективы развития АИС «Налог-3» (АИС ФНС России)	2	2	0
1.1.	Обзор развития и модернизации инфраструктуры АИС «Налог-3», включая вопросы импортозамещения	0,2	0,2	0
1.2.	Обзор текущих и планируемых разработок АИС «Налог-3» (АИС ФНС России) в разрезе направлений деятельности (функций) налоговых органов, направлений налогового администрирования	0,5	0,5	0
1.3.	Обзор текущих и планируемых разработок АИС «Налог-3» (АИС ФНС России), обеспечивающих межведомственное и межгосударственное взаимодействие, а также взаимодействие с налогоплательщиками	0,3	0,3	0
1.4.	Технологии и технологические решения, используемые для развития АИС «Налог-3» (АИС ФНС России)	0,2	0,2	0
1.5.	Перспективы развития аналитических инструментов, в т.ч. аналитических кубов, для осуществления налогового контроля (налогового администрирования)	0,4	0,4	0
1.6.	Перспективы развития аналитических инструментов, в	0,4	0,4	0

№ п/п	Наименование тем	Количество во учебных часов, всего	в том числе	
			Лекции	Семинары/ практические занятия
	т.ч. аналитических кубов, для мониторинга, контроля, оценки и анализа текущей деятельности налогового органа/ подразделения (отдела)/ сотрудника			
2.	<b>Организация работы в условиях модернизации организационно-функциональной модели ФНС России</b>	4	2	2
2.1.	Организация работы и взаимодействия налоговых органов в условиях централизации функций налогового контроля (налогового администрирования) и создания центров компетенции, в т.ч. в АИС «Налог-3»	2	1	1
2.2.	Особенности двухуровневой системы управления: подготовка к переходу, организация работы, внутреннего контроля и взаимодействия налоговых органов, в т.ч. в АИС «Налог-3»	2	1	1
3	<b>Взаимодействие программных комплексов и подсистем АИС «Налог-3»</b>	6	2	4
3.1.	Особенности взаимодействия подсистем, влияние форматно-логических и иных контролей при обработке сведений, поступающих от налогоплательщиков	3	1	2
3.2.	Особенности взаимодействия подсистем, влияние форматно-логических и иных контролей при обработке сведений, поступающих из внешних	1	0,5	0,5

№ п/п	Наименование тем	Количество во учебных часов, всего	в том числе	
			Лекции	Семинары/ практические занятия
	источников, в рамках межведомственного и межгосударственного взаимодействия			
3.3.	Особенности формирования витрин, их реквизитного состава, периодичности обновления для целей аналитической деятельности	2	0,5	1,5
4.	<b>Инструменты аналитической деятельности АИС «Налог-3» (АИС ФНС России)</b>	8	2	6
4.1.	Текущие возможности аналитических инструментов и направления деятельности (функции) налоговых органов, направления налогового администрирования, в которых они реализованы	2	0,5	1,5
4.2.	Инструменты аналитической деятельности на базе Полиматики (аналитические кубы): назначение и возможности	5	1	4
4.3.	Визуализация аналитических данных	1	0,5	0,5
5.	<b>Система внутреннего контроля ФНС России</b>	8	2	6
5.1.	Автоматизированные средства контроля деятельности налоговых органов. Риск-ориентированный подход	4	1	3
5.2.	Автоматизированные средства оценки эффективности деятельности налоговых органов	4	1	3
6.	<b>Визуальный и текстовый дизайн презентаций</b>	2	0,5	1,5
7.	<b>Итоговая проектная работа</b>	6	0	6

№ п/п	Наименование тем	Количество во учебных часов, всего	в том числе	
			Лекции	Семинары/ практические занятия
8.	Итоговое мероприятие (аттестация)	4	0	4
	<b>ИТОГО</b>	<b>40</b>	<b>10,5</b>	<b>29,5</b>

## 2. Методические рекомендации

### Введение

Данные методические рекомендации определяют цели организации и проведения обучающего семинара, этапы его проведения, ожидаемые результаты, порядок организации и формы проведения обучения.

### Цель

Цель семинара - развитие новых компетенций, профессиональных знаний и навыков в области бизнес-анализа и программного обеспечения автоматизированной информационной системы ФНС России (далее – АИС «Налог-3»).

### Категория Слушателей, направляемых на обучение:

- Ответственные технологи.

В случае невозможности направления Ответственного технолога на обучение рекомендуется направить сотрудников:

- исполняющих обязанности ответственных технологов;
- начальника информационных технологий;
- исполняющих обязанности начальника информационных технологий;
- сотрудников, в чьи компетенции входит внедрение АИС «Налог-3».

## Этапы проведения обучающего семинара

№ п/п	Наименование	Мероприятие	Срок исполнения	Место исполнения
1.	Подготовка к семинару	Регистрация слушателей в группы обучения в соответствии с графиком семинара.	10 дней до начала обучения	на рабочих местах слушателей, с использованием ПК «Автоматизированная система тестирования кадров и образовательный портал ФНС России» на рабочих местах слушателей
2.	Обучающий семинар	Обучающий семинар, очное обучение	5 дней	г.Москва, учебные классы

### Порядок организации и форма проведения обучающего семинара

Обучающий семинар для ответственных технологов по программе «Автоматизированные средства аналитической деятельности в АИС «Налог-3» для внутреннего контроля и оценки эффективности работы налоговых органов» проводится в соответствии с Государственным контрактом от 23.08.2021 № 5-6-02/160.

Семинар проводится в очной форме, в течении 5 рабочих дней:

**с понедельника по пятницу в учебных классах:**

г. Москва, Походный проезд, д.3, стр.1, этаж 13;

г. Москва, Походный проезд, д.3, стр.4, этаж 3;

г. Москва, Хорошевское шоссе, д.12а.

#### 2.1. Описание процесса подготовки

Организация и проведение обучения по программе «Автоматизированные средства аналитической деятельности в АИС «Налог-3» для внутреннего контроля и оценки эффективности работы налоговых органов» (далее – Программа) осуществляется с отрывом от исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности федеральной государственной

гражданской службы в очной форме путем непосредственного взаимодействия в учебных классах.

Обучение проводится в течение 40 (сорока) академических часов, в течение пяти учебных дней.

План учебных занятий включает:

- лекции-визуализации;
- лекции-демонстрации приемов работы в программном обеспечении;
- лекции-дискуссии;
- промежуточный контроль полученных знаний в режиме «вопрос - ответ»;
- практикум - выполнение слушателями практических работ (кейсов) для закрепления приобретенных знаний и умений;
- практикум – разработка проекта с последующей его защитой.

Все слушатели, принимаемые на обучение, обеспечиваются учебно-методическими материалами, необходимыми для учебного процесса.

В рамках программы предусмотрены практические занятия, проводимые с применением различных технологий (методов):

- кейсы – выполняются слушателями индивидуально или малыми группами численностью не более 7 человек;
- разработка и защита проекта – выполняется малыми группами численностью не более 7 человек.

## **2.2. Теоретическое обучение**

Теоретическое обучение осуществляется путем проведения лекционных занятий в форме вебинаров (в объеме не менее 25% от общего объема занятий, предусмотренного учебным планом Программы).

## **2.3. Практические занятия**

Практические занятия проводятся в виде практической работы.

Объем практических занятий по выполнению конкретных функций в данной Программе составляет более 75% от общего объема занятий.

Последовательность практических занятий по освоению слушателями приемов работы следующая:

- 1) демонстрация преподавателем приемов работы во время лекционных занятий;
- 2) изучение слушателями лекционно-методического материала, входящего в состав учебно-методического комплекса.

Последовательное изучение практических примеров во время лекций, учебного материала и выполнение кейсов позволяет слушателям

совершенствовать и получить новые компетенции, необходимые для профессиональной деятельности, и повысить профессиональный уровень.

#### **2.4. Итоговая аттестация. Выдача документов**

Для проведения итоговой аттестации формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят представители АО «ГНИВЦ».

К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие все практические задания, и в полном объеме изучившие Программу.

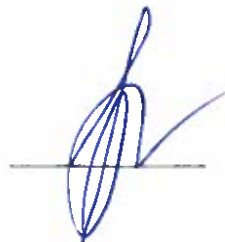
Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе аттестационной комиссии и не могут быть подвергнуты корректировке участниками процесса обучения (преподавателем, ассистентом преподавателя.)

Итоговая аттестация назначается в последний день обучения на определенный период времени в соответствии с расписанием занятий.

Слушателям, успешно прошедшим аттестацию, выдаются Свидетельства, по образцу, устанавливаемому АО «ГНИВЦ».

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным, выдается Справка об обучении по образцу, устанавливаемому АО «ГНИВЦ».

Заместитель начальника  
Управления организации и координации  
учебно-методической работы АО «ГНИВЦ»



Ю.С. Рыбаева