

**Акционерное общество
«Главный научный инновационный внедренческий центр»
(АО «ГНИВЦ»)**

Походный проезд, домовл. 3, стр. 1, Москва, 125373

Тел.: (495) 913-02-24; (495) 913-07-15; факс: (495) 913-19-63

**«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор АО «ГНИВЦ»**



О.Г. Богатырев
27.03.2024

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ЗА 2023 ГОД**

г. Москва, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ АО «ГНИВЦ».....	4
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АО «ГНИВЦ»	5
3. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В АО «ГНИВЦ»	6
4. АНАЛИЗ КОНТИНГЕНТА ОБУЧАЮЩИХСЯ	7
5. ИНФОРМАЦИЯ О РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ	9
6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	14
7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	14
8. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ	18
9. КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ. КАЧЕСТВО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	20
10. ОСНАЩЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ.....	21
11. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СЛУШАТЕЛЕЙ И ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБУЧЕНИЯ.....	24
12. ОРГАНИЗАЦИЯ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ	37
ПРИЛОЖЕНИЯ	38

Введение

Самообследование Акционерного общества «Главный научный инновационный внедренческий центр» (далее Общество) проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в ред. приказа Минобрнауки РФ от 14 декабря 2017 г. № 1218).

В состав комиссии по самообследованию входили Заместитель генерального директора АО «ГНИВЦ», начальник Управления организации и координации учебно-методической работы, заместитель начальника Управления организации и координации учебно-методической работы.

Комиссия в процессе проведения самообследования, в своей работе руководствовалась следующими нормативными правовыми и иными распорядительными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности» (ред. 11.10.2023.);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в ред. приказа Минобрнауки РФ от 15 ноября 2013 г. № 1244);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 октября 2020 г. № 1316 «Об утверждении Порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в ред. приказа Минобрнауки РФ от 15 февраля 2017 г. № 136, с изм. от 17.11.2023);
- Уставом Общества.

Цель самообследования и подготовки отчета – развитие внутренней системы контроля подготовки специалистов по программам дополнительного профессионального образования (подготовка, переподготовка, повышение квалификации), обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Общества в части образовательной деятельности.

Самообследование включает проведение анализа результатов, оценку возможностей Общества по решению основной образовательной задачи - анализ и оценка соответствия фактических условий реализации образовательных программ лицензионным требованиям.

В том числе в процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Объектом самообследования являются показатели и характеристики деятельности Общества по реализации образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

1. Общие сведения об организации АО «ГНИВЦ»

Акционерное общество «Главный научный инновационный внедренческий центр», сокращенное название АО «ГНИВЦ».

АО «ГНИВЦ» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ (в редакции от 27.11.2023.) «О приватизации государственного и муниципального имущества» и от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (в редакции от 25.12.2023) путем преобразования Федерального государственного унитарного предприятия «Главный научно - исследовательский вычислительный центр Федеральной налоговой службы» на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 01.07.2013 № 1111-р, приказа Федерального агентства по управлению государственным имуществом от 02.12.2013 № 368 (в редакции от 25.01.2016) и распоряжения Территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в городе Москве от 16.03.2016 № 193 и является его правопреемником.

Высшим органом управления АО «ГНИВЦ» (организации, осуществляющей обучение на основании лицензии на образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности (пункт 19 статьи 2 Закона № 273-ФЗ)) является Общее собрание Акционеров.

Единоличным исполнительным органом управления Общества является Генеральный директор - Богатырев Олег Геннадьевич.

Коллегиальным органом управления Общества является Совет директоров.

Образовательную деятельность в АО «ГНИВЦ» осуществляет Управление организации и координации учебно-методической работы (далее Управление). Управление функционирует с 12 декабря 2011 года на базе образованного в 1994 году Учебно-методического центра и является структурным подразделением АО «ГНИВЦ».

Целью функционирования Управления является осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования.

Основными задачами и направлениями работ Управления для достижения цели являются:

- Организация, проведение и сопровождение образовательной деятельности

по программам дополнительного профессионального образования;

- Организация, проведение и сопровождение семинаров, тренингов, круглых столов и других образовательных мероприятий;
- Разработка учебно-методических материалов;
- Доработка, внедрение и сопровождение электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе систем для проведения вебинаров.

Вывод: Общество осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии, выданной Департаментом образования города Москвы, регистрационный номер 037537 серия 77Л01 № 0008360 от 30 мая 2016 года, в качестве дополнительного вида деятельности, наряду с основной (п.19 ст.2 Закона об Образовании в Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012).

В соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности Управление осуществляет подготовку специалистов по программам дополнительного профессионального образования (подготовка, переподготовка, повышение квалификации). Содержание дополнительных профессиональных программ определяется Обществом самостоятельно.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности в АО «ГНИВЦ»

Образовательные программы и учебные планы подготовлены в соответствии с требованиями нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. 25.12.2023);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499, ред. от 15.11.2013);
- Порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 октября 2020 г. № 1316);
- Указом Президента РФ от 21 февраля 2019 г. № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации» (в ред. 26.06.2023);
- Методических рекомендаций по разработке программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов, работающих в области обеспечения безопасности информации в ключевых системах информационной инфраструктуры, противодействия иностранным техническим разведкам и технической защиты информации (утв. ФСТЭК России 16 апреля 2018 г.);

- Методических рекомендаций-разъяснений по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06);

- Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 года № 991 Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»;

- Профессиональный стандарт «Консультант по налогам и сборам». Регистрационный номер 1491. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.10.2021 № 722н.

Вывод: Образовательная деятельность в Обществе реализуется в соответствии с требованиями нормативно-правовой базой РФ.

3. Структура управления образовательной деятельностью в АО «ГНИВЦ»

Управление образовательной деятельностью в АО «ГНИВЦ» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом.

Непосредственное управление образовательной деятельностью осуществляет начальник Управления организации и координации учебно-методической работы АО «ГНИВЦ» (далее – Управление), назначаемый на должность и освобождаемый от неё приказом генерального директора.

Срок полномочий начальника Управления АО «ГНИВЦ» устанавливается в трудовом договоре.

Структура Управления:

- Начальник управления;
 - Заместитель начальника управления;
 - Отдел обучения пользователей государственных информационных систем;
 - Отдел сопровождения электронной информационно-образовательной среды;
 - Учебно-методический отдел:
- Группа организации и проведения образовательных программ;
 - Группа разработки интерактивных учебно-методических материалов.
- Отдел общесистемного обеспечения обучения;
 - Отдел бизнес-образования.

Вывод: Структура управления образовательной деятельностью в Обществе способствует достижению результатов образовательных программ, а также совершенствованию содержания и качества подготовки обучающихся.

4. Анализ контингента обучающихся

Категории специалистов, проходивших обучение по дополнительным профессиональным программам переподготовки и повышения квалификации в Обществе в 2023 году, представлены в Таблице 1.

Таблица 1.

Обучение по ГК/на коммерческой основе	Управленческие должности	Линейные сотрудники
Категории специалистов, проходившие обучение по Государственным контрактам	Руководители и заместители руководителей налоговых органов	Специалисты; обеспечивающие специалисты Федеральной налоговой службы России (помощники (советники), специалисты, обеспечивающие специалисты); Сотрудники федеральных органов исполнительной власти
	Министр юстиции Луганской Народной Республики; Директор Департамента; Заместитель директора Департамента; Начальник департамента; Начальник Управления; Заместитель начальника Управления; Начальник отдела; Заместитель начальника отдела; Заведующий отделом; Заместитель заведующего отделом	Специалисты; Обеспечивающие специалисты органов записи актов гражданского состояния Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
Категории специалистов юридических лиц – участников налогового мониторинга или планирующих в ближайшее время вступить в налоговый мониторинг, проходившие обучение на коммерческой основе	Генеральный директор; Финансовый директор; Начальник финансового управления; Руководитель финансового департамента; Главный бухгалтер; Заместитель главного бухгалтера по учету и отчетности; Заместитель главного бухгалтера по налоговому учету; Заместитель главного бухгалтера по налогообложению; Заместитель начальника налогового управления; Заместитель начальника управления программного обеспечения; Заместитель начальника управления	Главный специалист/Специалист по внутреннему аудиту; Главный специалист по налоговому мониторингу; Главный специалист по налогообложению; Главный специалист по налоговым спорам; Главный специалист по налоговому учету; Советник отдела налогового планирования; Менеджер проектов Налогового департамента; Старший менеджер по налогам; Бизнес-аналитик команды «Налоговый монито-

Обучение по ГК/на коммерческой основе	Управленческие должности	Линейные сотрудники
	информационных технологий и телекоммуникаций; Начальник отдела контроля затрат; Руководитель центра контроля и качества; Начальник отдела проверок производственной деятельности; Начальник отдела программного обеспечения; Начальник отдела системного администрирования; Начальник управления внутреннего аудита; Руководитель направления налоговых экспертов; Руководитель группы разработки систем управления предприятием; Руководитель службы внутреннего контроля и операционного аудита; Руководитель управления налогового учета и отчетности; Руководитель группы учета и прогнозирования налогов	ринг»; Главный специалист Отдела внутреннего контроля и управления рисками корпоративного и иных сервисов; Ведущий бухгалтер; Ведущий бухгалтер по налоговому учету; Ведущий бухгалтер-ревизор; Бухгалтер 1 категории; Экономист 1 категории; Ведущий экономист отдела налоговой экспертизы и контроля налоговых правоотношений; Адвокат; Аналитик/ Ведущий аналитик/Системный аналитик; Руководитель проекта

5. Информация о реализуемых образовательных программах

В соответствии с действующей лицензией Обществу предоставлено право на ведение образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации с отрывом и частичным отрывом от работы на базе высшего и среднего профессионального образования.

Общество определяет для себя основные направления развития, которые неразрывно связаны с профессиональной подготовкой и переподготовкой сотрудников налоговых органов РФ и других федеральных и региональных структур.

Учебные планы и программы подготовлены в соответствии с требованиями нормативных документов (См. Раздел 2. Настоящего отчета).

Содержание образовательных программ разрабатывается Обществом самостоятельно по запросам заказчиков обучения (как ФНС России, так и других юридических лиц, в том числе, участников налогового мониторинга/планирующих вступить в налоговый мониторинг). Объем практических занятий в программах составляет не менее 60%.

Основная направленность программ дополнительного профессионального образования разнообразна по видам деятельности и задачам основных заказчиков обучения – (1) ФНС России, федеральных органов исполнительной власти и (2) организаций – участников налогового мониторинга и планирующих вступить в налоговый мониторинг:

- организационно-управленческая,
- проектная,
- информационно-методическая,
- сервисная, в том числе в части системы налогового мониторинга.

В процессе самообследования и подготовки отчета были проанализированы следующие документы:

- федеральные государственные образовательные стандарты;
- учебные планы, календарные учебные графики, расписания занятий (по очной и очно-заочной формам обучения);
- рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей;
- приказы об утверждении председателей государственных аттестационных комиссий;
- тематика проектных работ и других форматов итоговой аттестации;
- анкеты обратной связи слушателей и результаты экспертных интервью преподавателей и экспертов, включенных в образовательный процесс.

В 2023 году Общество реализовало:

1. По Государственным контрактам (ФНС России, федеральные органы исполнительной власти) (Таблица 2):

- 3 программы повышения квалификации;
- 12 программ обучающих семинаров.

2. По заказу юридических лиц на коммерческой основе (Таблица 3):

- 3 программы повышения квалификации.

Таблица 2.

Реализуемые дополнительные профессиональные

образовательные программы подготовки специалистов по государственным контрактам (ФНС России, федеральные органы исполнительной власти) в 2023 году

№ п/п	Название программы	Основание (ГК)	Тип обучения	Категория слушателей	Количество слушателей	Выдано		
						Удостоверений о повышении квалификации	Свидетельств	Справок о прослушанном курсе обучения
1	Непрерывное совершенствование процессов с применением процесс-майнинга в условиях использования АИС «Налог-3»	ГК от 31.07.2023 № 5-6-01/142	Повышение квалификации	Руководители, помощники (советники), специалисты, обеспечивающие специалисты	80	80	0	0
2	«Методология анализа за процессов ФНС России на основе цифровых следов в АИС «Налог-3»»		Повышение квалификации	Руководители, помощники (советники), специалисты, обеспечивающие специалисты	20	20	0	0
3	«Экспедитор данных»		Повышение квалификации	Руководители, помощники (советники), специалисты, обеспечивающие специалисты	1400	1400	0	0
4	Аналитическая работа в АИС «Налог-3»	ГК №1/2023 от 26.04.2023, ГК №006 от 27.04.2023, ГК №2023-3 от 27.04.2023, ГК №5-6-	Обучающие семинары	Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты	187	0	187	0
5	Валютный контроль в АИС «Налог-3»		Обучающие семинары	Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты	38	0	38	0

№ п/п	Название программы	Основание (ГК)	Тип обучения	Категория слушателей	Количество слушателей	Выдано		
						Удостоверений о повышения квалификации	Свидетельств	Справок о прослушанном курсе обучения
6	Регистрация и учет контрольно-кассовой техники в АИС «Налог-3»	02/0001 от 02.05.2023	Обучающие семинары	Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты	107	0	107	0
7	Камеральная налоговая проверка соблюдения законодательства о налогах и сборах и других мероприятиях налогового контроля в АИС «Налог-3»		Обучающие семинары	Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты	484	0	484	0
8	Камеральная налоговая проверка налоговой декларации по НДС в АИС «Налог-3»		Обучающие семинары	Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты	75	0	75	0
9	Общие вопросы в АИС «Налог-3»		Обучающие семинары	Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты	1427	0	1427	0
10	Представление интересов территориальных налоговых органов в АИС «Налог-3»		Обучающие семинары	Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты	158	0	158	0
11	Работа с налогоплательщиками в АИС «Налог-3»		Обучающие семинары	Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты	144	0	144	0
12	Государственная регистрация и учет налогоплательщиков в АИС «Налог-3»		Обучающие семинары	Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты	304	0	304	0

№ п/п	Название программы	Основание (ГК)	Тип обучения	Категория слушателей	Количество слушателей	Выдано		
						Удостоверений о повышении квалификации	Свидетельств	Справок о прослушанном курсе обучения
13	Автоматизированная информационная система ФНС России в условиях применения Единого налогового счета	ГК от 05.06.2023 № 5-6-01/86	Обучающие семинары	Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты	40478	0	40173	305
14	«Основы работы в федеральной государственной информационной системе ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния» (углубленный курс)	ГК от 23.10.2023 № 5-6-01/206	Обучающие семинары	Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты	12	0	12	0
15	«Основы работы в федеральной государственной информационной системе ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния» (базовый курс)		Обучающие семинары	Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты	563	0	563	0
				Итого:	45477	1500	43672	305

Таблица 3.

Реализуемые дополнительные профессиональные образовательные программы подготовки специалистов по заказу юридических лиц на коммерческой основе в 2023 году

№ п/п	Название программы	Основание (Договор)	Тип обучения	Категория слушателей	Количество слушателей	Выдано Удостоверений о повышении квалификации	Выдано Справок о прослушанном курсе обучения
1	Налоговый мониторинг. Общие положения	Договор на оказание образовательных услуг	Повышение квалификации	Категории в соответствии с образовательной программой	36	36	0
2	Система внутреннего контроля организации для целей налогового мониторинга	Договор на оказание образовательных услуг	Повышение квалификации	Категории в соответствии с образовательной программой	91	91	0
3	Интеграция АИС «Налог-3» с информационными системами организаций-участников налогового мониторинга	Договор на оказание образовательных услуг	Повышение квалификации	Категории в соответствии с образовательной программой	35	35	0
				Итого:	162	162	0

Вывод: таким образом, в Обществе за 2023 год реализовано:

1. По Государственным контрактам (ФНС России, федеральные органы исполнительной власти):

- 3 программы повышения квалификации;

- 12 программ обучающих семинаров.

Общее количество слушателей – 45 477 человек.

Из них в соответствии с государственным заказом получили:

- Удостоверений о повышении квалификации 1500 человек;

- Свидетельств об обучении 43 672 человека,

- Справок о прослушанном курсе обучения - 305 человек.

2. По заказу юридических лиц на коммерческой основе

- 3 программы повышения квалификации.

Итоговую аттестацию из 162 слушателей прошли 162 человека и получили документы о прохождении обучения (Удостоверение о повышении квалификации) – 162 человека.

6. Организация учебного процесса

Учебный процесс в Обществе организуется в соответствии с Расписанием занятий. Корректировка текущего Расписания осуществляется постоянно с учетом происходящих событий и факторов, снижающих степень неопределённости и в соответствии с запросами заказчиков программ обучения.

Зачисление слушателей на обучение и их отчисление по завершении обучения оформляются приказами за подписью Директора Общества.

Обучение по Программам предполагает следующие формы обучения:

- очная форма обучения с отрывом от работы;
- очно-заочная форма с применением дистанционного и электронного обучения.

По ряду Программ реализуется технология совмещенного очного обучения с одновременной трансляцией (вебинаром).

Все лекции сопровождаются показом презентаций на большом настенном экране с помощью мультимедиа проекторов, а также при необходимости на плазмах и/или компьютерах/ноутбуках для удобства восприятия слушателей.

Практические занятия проводятся на реконфигурируемых стендах (физических, виртуальных, смешанных), позволяющих моделировать различные ситуации в области налогового администрирования и аналитической деятельности, отрабатывать действия пользователей и алгоритм работы с учетом входящих данных (условий) ситуации.

В Управлении реализована технология подготовки компьютеров в учебных аудиториях индивидуально под требования каждой образовательной программы/модуля.

Общество располагает возможностью и всем необходимым (специально оборудованными рабочими местами и соответствующей техникой), позволяющим реализовывать образовательные программы (в том числе с практическими и лабораторными работами) с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и выездных обучающих мероприятий.

Продолжительность академического часа установлена в 45 минут. Общий объем учебной работы и отдыха слушателей во время занятий соответствует установленным нормативам.

Вывод: в целом организация учебного процесса соответствует предъявляемым к ней требованиям.

7. Оценка качества образования

Общество считает важной задачей диагностики результатов освоения образовательных программ и оценки качества образования по следующим направлениям:

- текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся;
- фонды оценочных средств;

- контрольные срезы знаний и итоговый контроль;
- анкетирование слушателей (обратная связь по результатам обучения).

В Обществе в соответствии с нормативными документами разработаны и утверждены локальные нормативные акты:

- Положение о проведении промежуточной аттестации слушателей и осуществлении текущего контроля их успеваемости в АО «ГНИВЦ» (новая редакция)

<https://education.gnivc.ru/html/education/doc/edunorm3.pdf>;

- Положение об итоговой аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (новая редакция)

<https://education.gnivc.ru/html/education/doc/edunorm8.pdf>;

- Положение об аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации выпускников образовательных программ АО «ГНИВЦ»

<https://education.gnivc.ru/html/education/doc/edunorm12.pdf>

Согласно нормативным документам, оценка освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в виде текущего и итогового контроля.

Сроки проведения и количество форм итоговой аттестации обучающихся полностью соответствует утвержденным учебным планам.

Качеству обучения специалистов в Обществе уделяется большое внимание на всех этапах обучения:

- при разработке программ обучения,
- при приеме слушателя на курс обучения,
- в процессе его обучения в группе,
- при завершении обучения.

Результаты итоговой аттестации отслеживаются кураторами образовательных программ.

В Обществе разработаны и внедряются элементы системы управления качеством образовательного процесса с использованием информационных/цифровых технологий.

При зачислении слушателей на обучение, с целью выявления базового уровня знаний обучающихся по ряду курсов, проводится «входное» тестирование.

Результаты тестирования позволяют слушателю произвести самооценку знаний до курса, а организаторам и экспертам обучения – определить дополнительные задачи для получения эффективного результата обучения.

Комплектование групп осуществляется Заказчиком с учётом (обеспечивается примерное равенство) базового уровня подготовки обучающихся.

Текущая и итоговая аттестация в программах по государственным контрактам и по заказу юридических лиц на коммерческой основе имеют свои особенности.

*Оценка качества образования по дополнительным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов по государственным контрактам
(ФНС России, федеральные органы исполнительной власти)*

В первый день занятий преподаватель проводит со слушателями собеседование или тестирование с целью определения уровня их практического опыта применительно к курсу обучения (программному продукту, оборудованию, технологии защиты) и их ожиданий от предстоящего обучения.

Результаты этого собеседования/ тестирования учитываются преподавателями в процессе обучения.

В ходе обучения преподаватели контролируют усвоение теоретического материала и качество выполнения слушателями всех практических заданий.

Контролируется выполнение лабораторных, практических заданий, тренажеров. Проводится промежуточный опрос или тестирование слушателей по изучаемым темам курсов.

Система оценки знаний слушателей после проведения обучения соответствует системе, принятой для программ профессиональной переподготовки и краткосрочных программ повышения квалификации.

Считается, что обучающийся освоил Программу, если он успешно завершил обучение по всем модулям (дисциплинам, курсам) циклов Программы в соответствии со своим индивидуальным календарным План-графиком в объеме не менее установленного объёма часов с обязательным прохождением базовой части (базовых специальных модулей) Программы и прошёл итоговую аттестацию.

Разработанные вопросы вводятся в СДО специалистами Управления, которые в дальнейшем (с участием преподавателей) обеспечивают их использование и совершенствование на всех этапах их жизненного цикла.

Типовой выходной (аттестационный) тест курса состоит из 20-30 вопросов по всем темам программы обучения. Конкретный набор тестовых вопросов в каждом сеансе тестирования выбираются случайным образом из базы (пула) в 40-60 вопросов.

На тестирование выделяется 1-2 учебных часа. Результат тестирования устанавливается в двоичной системе оценок (зачёт/незачёт). Порог положительной оценки – не менее 70% правильных ответов. Слушателям предоставляется возможность повторной сдачи теста, если результат тестирования ниже порогового.

По окончании обучения и проведенного тестирования слушатели заполняют анкеты «обратной связи», в которых высказывают свои соображения в отношении пройденного курса. Данная информация «обратной связи» используется для совершенствования образовательного и вспомогательных процессов в Обществе. Структура анкеты обратной связи представлена в Приложении 9. Структура анкеты разработана в соответствии с федеральными рекомендациями. В зависимости от специфики образовательного проекта руководители проекта используют либо все разделы анкеты, либо отдельные ее части.

Кураторы образовательных программ Общества периодически проводят обобщение и анализ замечаний и предложений слушателей вместе с Заказчиком – в рамках аналитических сессий.

Оценка качества образования по дополнительным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов по заказу юридических лиц на коммерческой основе в 2023 году

Результаты текущего и итогового контроля отслеживаются экспертами/преподавателями и кураторами образовательных программ.

Текущая аттестация проводится экспертами после каждого модуля Программы и включает:

- анализ кейсов/практических задач с обратной связью преподавателя/эксперта;
- тестирование по модулю с обратной связью преподавателя/эксперта.

По результатам решения кейсов/практических задач проводится коллективное обсуждение с анализом правильного решения и часто встречающихся ошибок.

Тестирование представляет собой 20-30 вопросов по модулю с 3 - 4 вариантами ответов по каждому вопросу. При этом вопросы по характеру закрытые, только один ответ правильный. После завершения тестирования проводится оценка результатов тестирования. Затем обратная связь по результатам тестирования от преподавателей/экспертов.

Итоговая аттестация в зависимости от образовательной программы проводится экспертами и включает:

- тестирование по всем модулям с обратной связью преподавателя/эксперта¹;
- в форме презентации итоговых работ слушателей по результатам интерактивного практикума/обратная связь экспертов по результатам итоговых работ слушателей².

Тестирование представляет собой 3 варианта тестов по 20 вопросов в каждом с 3-4 вариантами ответов по каждому вопросу. При этом вопросы по характеру закрытые, только один ответ правильный. После завершения тестирования проводится оценка результатов тестирования.

Критерии оценивания:

- выполнение / не выполнение практических заданий;
- выполнение / не выполнение итоговых заданий/тестов.

На тестирование выделяется 0.5 - 1 учебный час.

Оценивание проводится преподавателем на основе представленных критериев и шкалы оценки, размещенных в описании каждой Образовательной программы.

¹ Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Налоговый мониторинг. Общие положения»; Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Система внутреннего контроля организации для целей налогового мониторинга»

² Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Интеграция АИС Налог-3 с информационными системами организаций - участников налогового мониторинга»

После оглашения результатов итоговой аттестации эксперты дают обратную связь по результатам тестирования.

По окончании обучения и проведения итоговой аттестации слушатели заполняют анкеты обратной связи (См. Раздел 11 Настоящего отчета). Данная информация «обратной связи» используется для совершенствования образовательного и организационных процессов в Обществе.

Анализ результатов обратной связи и совершенствование образовательной деятельности

Кураторы образовательных программ Общества после завершения каждой образовательной программы проводят обобщение и анализ замечаний и предложений слушателей вместе с Заказчиком – в рамках аналитических сессий (См. Раздел 11 данного Отчета).

Вывод: в целом качество обучения специалистов соответствует предъявляемым к нему требованиям. Форматы и подходы к оценке качества образования ежегодно актуализируются и совершенствуются.

8. Кадровое обеспечение образовательных программ. Повышение квалификации научно-педагогических работников

АО «ГНИВЦ» укомплектован специалистами, базовое образование и опыт работы которых полностью соответствует содержанию подготовки специалистов. Специалисты Общества систематически повышают свой профессиональный уровень в учреждениях послевузовского образования, занимаются самообразованием, а также принимают участие в семинарах, конференциях и других мероприятиях, овладевают современными методами организации учебного процесса и обучения, используют в процессе работы современные коммуникационные технологии.

В штате Общества числятся 5 кандидатов экономических наук, 4 кандидата технических наук, 1 кандидат военных наук, 2 кандидата физико-математических наук, 1 кандидат исторических наук, 1 кандидат педагогических наук.

Учитывая специфику проводимого обучения и категорию обучаемых, для проведения обучения привлекаются методологи и эксперты Центрального аппарата Федеральной налоговой службы, сотрудники налоговых органов, имеющие большой опыт практической работы.

Кроме того, для обеспечения необходимым преподавательским составом, Общество привлекает экспертов из ряда вузов и организаций:

- ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»;
- Российская Академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ;
- ФГАОУ ВО «РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина»;
- АНО ВО «Московский гуманитарный университет»;
- ФГБОУ ВО «РЭА им. Г. В. Плеханова»;

- НИУ «Высшая школа экономики»;
- ФГАОУ ВО «Московский физико-технический институт (национальный инновационный университет)»;
- Союз по организации деятельности консультантов по налогам и сборам Палата налоговых консультантов» (СОЮЗ «ПНК»);
- Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России);
- Ассоциация участников финансового рынка «Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка»;
- АВРМР Russia (Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами);
- АНО «НИИ развития инновационных методик образования».

В 2023 года сотрудники Управления повышали свою квалификацию в следующих форматах:

- внешнее обучение, предполагающее взаимодействие с внешними экспертами. Выбор Программы обучения зависит от профессиональных задач отдела/сотрудника/проектной группы;
- внутреннее обучение, предполагающее изучение онлайн-курсов на внутреннем образовательном портале Общества АО «ГНИВЦ» «Шаг вперед», в том числе в соответствии с индивидуальными планами развития компетенций сотрудника;
- участие сотрудников в качестве экспертов, модераторов, тренеров во внешних программах обучения (и других мероприятиях) партнеров Компании;
- участие в качестве участников в тематических конференциях, совещаниях, пленарных заседаниях.

Информация о повышении квалификации сотрудников Управления представлена в Приложении 4.

В 2023 году за успехи в сопровождении и реализации образовательных программ

- руководителю Управления Панковой И.И. вручена Медаль ФНС «За содействие ФНС России»;
- сотрудникам Управления Бутвиной И.А., Поляковой О.М., Титенко А.С., Юкечевой Т.П. вручена благодарность за участие в проекте по обучению сотрудников налоговых органов новых регионов Российской Федерации.

Вывод: в целом кадровое обеспечение образовательных программ, а также подходы к повышению квалификации научно-педагогических работников способствуют решению основных образовательных задач Общества.

9. Качество учебно-методического обеспечения.

Качество библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса

Общество при формировании структуры дополнительных профессиональных программ опирается на рекомендации Минтруда РФ, доведенных письмом от 31 июля 2013 г. N 18-3/10/2-4297 «Об организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих РФ» в связи с принятием Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (ред. 25.12.2023) и Федерального закона от 2 июля 2013 г. N 185-ФЗ (ред. от 12.12.2023), а также учитывает положения федеральных государственных требований к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации государственных гражданских служащих.

Специалистами АО «ГНИВЦ» на постоянной основе проводились работы по подготовке к проведению занятий:

- обновление существующих и разработка новых учебных и учебно-тематических планов на 2023 год;
- с целью обеспечения качества дистанционного обучения в 2023 г. актуализирован контент электронных учебников;
- разработка лекционного материала, практических и лабораторных работ в соответствии с учебными планами, с учетом изменений законодательства РФ и программного обеспечения, применяемого слушателями;
- подготовка рабочих тетрадей и тестовых вопросов итогового тестирования по курсам;
- разработка мультимедийных презентаций лекционных занятий;
- подготовка интерактивных симуляций (тренажеров) обучающего (с визуальными и голосовыми подсказками) и контрольного типа.

Вывод: в целом качество учебно-методического обеспечения позволяет решать основные образовательные задачи Общества.

Качество библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса

В рамках образовательных программ, реализуемых Обществом, проводится обучение как по авторским курсам Управления, так и по курсам ряда образовательных организаций и образовательных онлайн-платформ.

Обучающиеся на этих курсах обеспечиваются необходимой учебной литературой следующим образом.

Учебные материалы (пособия, руководства, рабочие тетради, рекомендации) приобретаются или разрабатываются в электронном виде, при необходимости печатаются в типографии.

Поставка или производство учебных материалов осуществляется для каждой группы обучения до начала занятий (по числу слушателей).

Управлением по заказу ФНС России в 2023 году разработаны и актуализированы материалы, входящие в состав инструктивно-методических обучающих материалов (ИМОМ), собираемые в формате scorm:

- лекционный материал в текстовом формате – 40 штук;
- лекционный материал в видеоформате – 40 штук;
- обучающие интерактивные тренажеры (симуляции) – свыше 50 штук;
- контрольные интерактивные тренажеры (симуляции) – свыше 50 штук;
- вопросы для самоконтроля – свыше 300 тестовых заданий.

Разработанные и актуализированные ИМОМ включены в состав рекомендованных курсов по автоматизированной информационной системе ФНС России (АИС ФНС России) и доступны сотрудникам налоговых органов на постоянной основе или онлайн в режиме 24/7.

В целях обеспечения обучающих мероприятий, проведенных в течение 2023 года Управлением в соответствии с заключенными государственными контрактами, подготовлено более 20 лекций в текстовом и видеоформате каждая, более 20 обучающих и контрольных интерактивных тренажеров (симуляций), более 20 лабораторных работ, более 20 информационно-справочных и обучающих видеороликов, демонстрирующих принципы работы и функционал личных кабинетов налогоплательщиков и АИС ФНС России.

Таким образом, каждый обучающийся (слушатель) перед началом занятий по изучаемому им курсу (модулю, дисциплине) Программы обучения получает в постоянное пользование оригинальное учебное пособие.

Кроме того, обучающийся (слушатель) получает доступ к данным руководствам в электронном виде на портале СДО Управления, а также к справочным и вспомогательным материалам по изучаемым вопросам (основные нормативные акты, типовые организационно-распорядительные документы, документация по рассматриваемым аппаратно-программным средствам защиты, инструкции и описания приборов, подборки статей в электронном виде).

Рабочие программы курсов и другие учебно-методические материалы хранятся в электронном виде.

Вывод: обеспеченность образовательного процесса учебно-методической литературой составляет 100%.

10. Оснащение учебного процесса и развитие материально-технической базы

Для обеспечения качественного учебного процесса Общество располагает современной материально-технической базой.

АО «ГНИВЦ» имеет в своем распоряжении учебный класс, расположенный по адресу: Походный проезд, вл.3. стр.1, включающий 45 рабочих мест, оборудованных компьютерами, гарнитурой, интернет.

Также Учебный класс оборудован видеопроектором с дистанционным управлением и демонстрационным экраном, на который можно отображать любой медиаконтент с компьютера преподавателя.

Аудитория имеет сплит-систему кондиционирования воздуха. Мебель в аудитории современного дизайна.

Учитывая, что подавляющее большинство учебных программ Общества предназначено для освоения новых технологий информационной безопасности или повышения эффективности применения систем и средств защиты информации, учебная аудитория является «компьютерным классом».

Все компьютеры и рабочие места преподавателей объединены в высокоскоростные локальные вычислительные сети, технологически сконфигурированные под требования соответствующих курсов (модулей, дисциплин).

В случае необходимости во время проведения образовательных мероприятий может быть организован доступ к образовательному portalу Федеральной налоговой службы.

В учебной аудитории есть WI-FI, кулер.

Для занятий в дистанционной форме, с использованием вебинаров (видеотрансляций презентаций и изображений в реальном времени) в 2023 году использовалась система Mirapolis Virtual Room и система вебинаров ПК «Автоматизированная система тестирования кадров и Образовательный портал ФНС России».

В соответствии с договором ООО «Мираполис» АО «ГНИВЦ» предоставляется право использования программы для ЭВМ Мираполис НСМ в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната. Стандартная лицензия до 1 тысячи человек.

Обучающиеся дистанционно имеют возможность общения с преподавателем в чате и могут участвовать в обсуждении вопросов.

Для проведения обучения в дистанционной форме организованы:

- рабочие места для экспертов, оснащенные компьютерами, гарнитурой, телефоном междугородним и IP-телефонией, интернетом;
- 2 студии для проведения вебинаров;
- полноценная видеостудия для проведения занятий, подготовки и записи видео- и аудио обучающего контента.

Трансляция вебинаров осуществляется преподавателями из специально оборудованной web-студии в здании Общества или из компьютерного класса.

Занятия в режиме онлайн могут быть совмещены с очными занятиями в учебной аудитории. В этом случае, всё что рассказывает и демонстрирует преподаватель в одной из учебных аудиторий, транслируется слушателям, подключенным дистанционно. Обучающиеся дистанционно имеют возможность общения с преподавателем в чате и могут участвовать в обсуждении вопросов наряду с очно присутствующими слушателями.

Слушателям достаточно наличия на компьютере обозревателя Интернет (браузера). Курсы в форме вебинаров проводятся с использованием СДО (подключение к сервисам вебинаров интегрировано в электронные курсы) и комплексно используют возможности систем управления обучением.

Web-студия учебного центра включает три компьютера, подключенные к сети Интернет по выделенному каналу (в качестве резерва имеется LTE - подключение к Интернет через оператора Yota). Основной компьютер, используется для трансляции вебинаров, в связи с чем он оснащён webкамерой с автофокусом и

беспроводной радиомикрофоной системой CarSect (для обеспечения качества звука и удобства работы двух преподавателей одновременно). Второй компьютер используется для постоянного контроля качества работы сервиса вебинара (в режиме обычного слушателя курса), третий – для оперативного управления видеотрансляцией и администрирования СДО ассистентом преподавателя (модератором вебинара).

На время обучения слушателям выдаются учётные данные для подключения, а за несколько дней до начала обучения слушателям предлагается провести проверку технической возможности использования сервисов виртуальной лаборатории из их сетевого окружения.

Во время обучения предусмотрены перерывы на обед и кофе-брейки. Слушатели обеспечиваются водой на всем протяжении занятий, в перерывах могут быть также устроены кофе-брейки. В здании расположена Столовая на 1 этаже.

Условия охраны здоровья обучающихся. Перед началом каждого обучения до сведения всех слушателей доводится информация о правилах поведения в здании (на территории и в зданиях АО «ГНИВЦ» запрещены курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, а также других одурманивающих веществ). Первичная медико-санитарная помощь слушателям оказывается в экстренной или неотложной форме при заболеваниях, несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства по месту вызова бригады скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной.

Для оказания слушателям первичной медицинской помощи заключен договор с ООО «Медикал Клуб Консилиум», на основании которого слушатели могут получить необходимый минимум медицинских услуг.

Для обеспечения безопасности обучающихся в здании АО «ГНИВЦ» установлена система автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей, а также разработаны планы эвакуации работников при возникновении пожара и других чрезвычайных ситуаций. Здание оснащено необходимыми табличками и указателями с обеспечением визуальной и звуковой информацией для сигнализации об опасности.

Обеспечение социально-бытовых условий для слушателей Общества включает бронирование мест в ближайших гостиницах, предоставление информации о ближайших столовых/кафе, предоставление возможности кофе-брейка.

Выводы: качество и уровень материально-технического обеспечения образовательной деятельности, и уровень оснащённости Общества полностью обеспечивает ведение образовательной деятельности по всем заявленным программам и направлениям подготовки. Наличие в Обществе руководящих, педагогических работников и вспомогательного персонала, имеющих необходимый уровень подготовки и квалификации, позволяет успешно применять дистанционные образовательные технологии при проведении занятий по ряду курсов (модулей, дисциплин) Программ ДПО.

11. Содержание и качество подготовки слушателей и организации учебного процесса.

Функционирование внутренней системы оценки качества обучения

В Обществе действует и постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки слушателей, основанная на анализе

- результатов итоговой аттестации;
- анкет качества обучения;
- результатов экспертных интервью преподавателей/экспертов, включенных в образовательный процесс.

Обратная связь слушателей по результатам обучения

По результатам обучения слушателям предлагается заполнить Анкету обратной связи. В анкете дается оценка актуальности, полезности приобретенных знаний и возможности их применения на рабочем месте.

Применяемая система оценки знаний слушателей позволяет обеспечить эффективный контроль усвоения учебного материала образовательной программы.

В целях повышения контроля качества оказания образовательных услуг Приказом АО «ГНИВЦ» от 18.01.2021. № 0001а утверждено «Положение о порядке утверждения требований к внутренней оценке качества образовательной деятельности в Обществе.

Так, по данным анализа анкетирования слушателей, проходивших обучение по программе «Непрерывное совершенствование процессов с применением процесс-майнинга в условиях использования АИС «Налог-3» и «Методология анализа процессов ФНС России на основе цифровых следов в АИС «Налог-3» по государственному контракту ГК от 31.07.2023 № 5-6-01/142 (при этом совокупное количество обучающихся по программам – 100 человек, количество ответивших на вопросы анкеты обратной связи – 92 человека, что составило 92% от общего количества слушателей), получены следующие результаты (Таблица 4):

Таблица 4.

№п/п	Вопрос	Проценты
1	Каким образом Вы стали слушателем этого курса?	
	По решению руководителя	30%
	Приняли решение самостоятельно, которое согласовали с руководителем	70%
2	Какова цель обучения для Вас?	
	Повысить уровень профессиональных компетенций для более эффективного выполнения должностных обязанностей	80%

№п/п	Вопрос	Проценты
	Познакомиться с темой на будущее, возможно, пригодится в работе	20%
3	Соответствует ли проведённое обучение Вашим личным целям?	
	Соответствует	99%
	Не соответствует	1%

По данным анализа анкетирования слушателей, проходивших обучение по программе «Экспедитор данных» по государственному контракту ГК от 31.07.2023 № 5-6-01/142 (при этом количество обучающихся по программам – 1400 человек, совокупное количество ответивших на вопросы анкеты обратной связи – 775 человека, что составило 55% от общего количества слушателей), получены следующие результаты (Таблица 5):

Таблица 5.

№п/п	Вопрос	Проценты
1	Как бы вы оценили курс с точки зрения структуры?	
	Логичный	77%
	Запутанный	0%
	Требуется доработки	23%
2	Достаточно ли для Вас было практических заданий?	
	Достаточно	77%
	Хотелось больше практики	20%
	Воздержались от ответа	3%
3	Оцените уровень учебно-методического обеспечения (лекции, презентации, другие материалы)	
	Высоко оценили	81%
	Оценили на среднем уровне	19%
	Оценили на низком уровне	0%

По данным анализа анкетирования слушателей, проходивших обучение по программе «Основы работы в федеральной государственной информационной системе ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния» (углубленный курс)» (при этом количество обучающихся по программам – 12 человек, совокупное количество ответивших на вопросы анкеты обратной связи – 12 человек, что составило 100% от общего количества слушателей) (Таблица 6) и «Основы работы в федеральной государственной информационной системе ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния» (базовый курс) (при этом совокупное количество обучающихся по

программам – 563 человека, количество ответивших на вопросы анкеты обратной связи – 358 человек, что составило 63% от общего количества слушателей) по государственному контракту ГК от 23.10.2023 № 5-6-01/206, получены следующие результаты (Таблица 7):

Таблица 6.

№п/п	Вопрос	Количество человек, выбравших данный ответ
1	Как бы Вы оценили курс с точки зрения структуры?	
	Логичный	75%
	Запутанный	8%
	Требуется доработки	17%
2	Достаточно ли для Вас было практических заданий?	
	Достаточно	41%
	Хотелось больше практики	59%
3	Оцените уровень учебно-методического обеспечения (лекции, презентации, другие материалы) (3 – высокая оценка, 1 – низкая оценка)	
	Высоко оценили (высший балл – 3)	100%
	Средний уровень	0%
	Низкий уровень	0%
4	На все ли свои вопросы Вы получили ответы?	
	Да	50%
	Частично	50%
5	Оцените профессионализм преподавательского состава (3 – высокая оценка, 1 – низкая оценка)	
	Высокий уровень	100%
	Средний уровень	0%
	Низкий уровень	0%
6	Оцените уровень технического обеспечения (качество видеосвязи и звука на онлайн вебинаре; организация чата для обучающихся; консультационная поддержка («горячая линия»)) (3 – высокая оценка, 1 – низкая оценка)	
	Высокий уровень	100%
	Средний уровень	0%
	Низкий уровень	0%
7	Помощь кураторов в процессе обучения	
	Отлично	100%
	Средне	0%
	Плохо	0%
8	Какие темы в ФГИС «ЕГР ЗАГС» Вы хотели бы изучить более подробно?	Открытый вопрос

№п/п	Вопрос	Количество человек, выбравших данный ответ
	Конвертация записей актов и регистрация записей актов и больше практической работы по этим темам; подробно информацию о введении исторических названий органов ЗАГС с применением при конвертации и подписанием; Администрирование пользователей и работа с отчётами; Права регионального администратора; Администрирование	

Таблица 7.

№п/п	Вопрос	Количество человек, выбравших данный ответ
1	Как бы Вы оценили курс с точки зрения структуры?	
	Логичный	57%
	Запутанный	12%
	Требует доработки	31%
2	Достаточно ли для Вас было практических заданий?	
	Достаточно	43%
	Хотелось больше практики	57%
3	Оцените уровень учебно-методического обеспечения (лекции, презентации, другие материалы) (3 – высокая оценка, 1 – низкая оценка)	
	Высоко оценили (высший балл – 3)	71,4%
	Средний уровень	28,4%
	Низкий уровень	0,2%
4	На все ли свои вопросы Вы получили ответы?	
	Да	33%
	Частично	59%
	Нет	8%
5	Оцените профессионализм преподавательского состава (3 – высокая оценка, 1 – низкая оценка)	
	Высокий уровень	82%
	Средний уровень	17,5%
	Низкий уровень	0,5%
6	Оцените уровень технического обеспечения (качество ви-	

№п/п	Вопрос	Количество человек, выбравших данный ответ
	деосвязи и звука на онлайн вебинаре; организация чата для обучающихся; консультационная поддержка («горячая линия») (3 – высокая оценка, 1 – низкая оценка)	
	Высокий уровень	43%
	Средний уровень	51%
	Низкий уровень	6%
7	Помощь кураторов в процессе обучения	
	Отлично	76%
	Средне (неплохо)	17%
	Нужно доработать	7%
8	Какие темы в ФГИС «ЕГР ЗАГС» Вы хотели бы изучить более подробно?	Открытый вопрос
	Больше практических занятий по поводу аннулирования записей актов, перемены имени; конвертация записей актов в ЕГР ЗАГС; государственная регистрация мертворожденного, а также ребёнка, умершего на первой неделе жизни; дело-производство и работа с архивом; делопроизводство и архив, расторжение брака; установление отцовства, усыновление(удочерение); учет бланков свидетельств; заключение брака, перемена имени, расторжение брака; порядок учёта, хранения и уничтожения бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния; взаимодействие ФГИС "ЕГР ЗАГС" с другими информационными системами; государственная регистрация актов гражданского состояния: рождение, смерть, заключение брака, расторжение брака, установление отцовства, усыновление (удочерение), перемена имени; рассмотреть регистрацию АГС при нестандартных сложных случаях; предоставление сведений, работа с запросами; исправление ошибок.	

По данным анализа анкетирования слушателей, проходивших обучение по 9 программам государственных контрактов ГК №1/2023 от 26.04.2023 (Донецкая Народная Республика), ГК №5-6-02/0001 от 02.05.2023 (Запорожская область), ГК №006 от 27.04.2023 (Луганская Народная Республика) и ГК №2023-3 от 02.05.2023 (Херсонская область) (при этом количество обучающихся по 9 программам – 2924 человек, количество ответивших на вопросы анкеты обратной связи – 1624 человека, что составило 55% от общего количества слушателей), получены следующие результаты (Таблица 8):

Таблица 8.

№п/п	Вопрос	Количество человек, выбравших данный ответ
1	Насколько обучающий семинар/тема отвечал Вашим ожиданиям	
	Отлично	21%
	Очень хорошо	37%
	Достаточно хорошо	42%
2	Ваша оценка преподавателей (по шкале от 1 до 10 баллов) - Качество ответов на вопросы	
	Оценка 8-9-10 баллов	89%
	Оценка 6- 7 баллов	5%
	Оценка 4-5 баллов	3,5%
	Оценка 1-3 балла	2,5%
3	Ваша оценка преподавателей (по шкале от 1 до 10 баллов) - Презентационные навыки	
	Оценка 8-9-10 баллов	92%
	Оценка 6- 7 баллов	6%
	Оценка 4-5 баллов	0%
	Оценка 1-3 балла	2%
4	Ваша оценка преподавателей (по шкале от 1 до 10 баллов) - Профессиональная эрудиция	
	Оценка 8-9-10 баллов	94%
	Оценка 6- 7 баллов	4%
	Оценка 4-5 баллов	1%
	Оценка 1-3 балла	1%
5	Ваша оценка преподавателей (по шкале от 1 до 10 баллов) - Системность изложения и ясность подачи	
	Оценка 8-9-10 баллов	93%
	Оценка 6- 7 баллов	4%
	Оценка 4-5 баллов	2,5%
	Оценка 1-3 балла	0,5%
6	Чему еще Вы хотели бы научиться?	Открытый во-

№п/п	Вопрос	Количество человек, вы-бравших дан-ный ответ
	Применять изученное в практической работе налогоплательщиков; налогообложение юридических лиц; хотелось пройти тренажеры по формированию отчетности 8-СВ; рассмотреть более подробно формы статистической отчетности; работа с Экспедитор данных; практическим навыкам, необходимым для работы аналитического отдела; работа с детализацией отчета 1-НМ; более подробно изучить ПО Полиматика; обучение в части страховых взносов; всему спектру задач АИС, касающегося аналитической работы; как сформировать индивидуальную карточку налогоплательщика	прос
7	Какие навыки Вам бы хотелось получить для своей практики? (подробно)	Открытый во-прос
	Практические навыки работы в АИС Налог-3 при выполнении заданных технологических процессов; более детальная работа по веткам АИС-3; формирование отчетов; использование всех возможностей ПО «Полиматика»; анализировать сно, поиск некорректного заполнения декларации; формирование отчетов по налогу на добавленную стоимость, налогу на прибыль выгрузки необходи-мых данных	
8	Ваши замечания/пожелания/предложения для теоретической части обучающего семинара	Открытый во-прос
	Все было отлично; понравился формат обучающих тренажеров; больше конкретики по отчетам; более узкие и подробные вопросы предпочтения развернутой теории; необходимо больше видео с обучающим семинаром; проводить обучающие семинары после 15.00	

По данным анализа анкетирования слушателей, проходивших обучение по реализуемым дополнительным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов по заказу юридических лиц в 2023 году (коммерческий проект) (при этом совокупное количество обучающихся – 162 человека, количество ответивших на вопросы анкеты обратной связи – 148 человек, что составило 91% от общего количества слушателей), получены следующие результаты (Таблица 9):

Таблица 9.

Вопрос	Характеристика вопроса	Количество ответивших
КПК «Налоговый мониторинг. Общие положения»		

Вопрос	Характеристика вопроса	Количество ответивших
1.Как бы вы оценили курс с точки зрения структуры	Закрытый	
Логичный		100%
Запутанный		0%
Нужно доработать		0%
2. На все ли свои вопросы Вы получили ответы?	Закрытый	
Да		78%
Частично		22%
Нет		0
3.Достаточно ли для Вас было практических заданий?	Закрытый	
Да, достаточно		87%
Хотелось больше практики		13%
4.Профессианализм какого эксперта Вы хотите/можете выделить отдельно	Закрытый	Указаны отдельные фамилии экспертов/преподавателей
5. Оцените уровень учебно-методического обеспечения (рабочие тетради, презентации, другие материалы)	Закрытый	
1 – низкий уровень		0%
2 - средний уровень		12%
3 – высокий уровень		88%
6. Оцените уровень материально-технического обеспечения (плазмы для презентаций, ноутбуки для практики, микрофоны, другое)	Закрытый	
1 – низкий уровень		0%
2 - средний уровень		0%
3 – высокий уровень		100%
7. Откуда узнали о наших курсах?	Закрытый	Указаны конкретные форматы информирования о курсах повышения квалификации
8. Оцените на Ваш взгляд удобность месторасположения учебного класса	Закрытый	
Да, удобно		100%
Не очень удобно		0%
9. Расписание обучения составлено	Закрытый	

Вопрос	Характеристика вопроса	Количество ответивших
Хорошо		100%
Можно перенести на более позднее время		0%
5. Организационное сопровождение процесса обучения (получение счета-договора, оперативность при коммуникации; помощь в процессе и после обучения)	Закрытый	
Отлично		87%
Неплохо		9%
Нужно доработать		4%
6. Встреча перед обучением:	Закрытый	
Отлично		100%
Неплохо		0%
Нужно доработать		0%
7. Организация кофе-брейков	Закрытый	
Отлично		81%
Неплохо		15%
Нужно доработать		4%
8. Помощь кураторов в процессе обучения	Закрытый	
Отлично		99%
Неплохо		1%
Нужно доработать		0%
9. Качество обедов		
Хорошее		94%
Не понравилось		5%
Можно улучшить		1%
10. Какие темы нужно рассмотреть дополнительно?	Открытый	См. Приложение 1.
КПК «Интеграция АИС Налог-3 с информационными системами организаций - участников налогового мониторинга»		
1. Как бы вы оценили курс с точки зрения структуры	Закрытый	
Логичный		100%
Запутанный		0%
Нужно доработать		0%
2. На все ли свои вопросы Вы получили ответы?	Закрытый	
Да		67%
Частично		33%

Вопрос	Характеристика вопроса	Количество ответивших
Нет		0%
3.Достаточно ли для Вас было практических заданий?	Закрытый	
Да, достаточно		69%
Хотелось больше практики		31%
4.Профессионализм какого эксперта Вы хотите/можете выделить отдельно	Закрытый	Указываются отдельные фамилии экспертов/преподавателей
5. Оцените уровень учебно-методического обеспечения (рабочие тетради, презентации, другие материалы)	Закрытый	
1 – низкий уровень		0%
2 - средний уровень		8%
3 – высокий уровень		92%
6. Оцените уровень материально-технического обеспечения (плазмы для презентаций, ноутбуки для практики, микрофоны, другое)	Закрытый	
1 – низкий уровень		0%
2 - средний уровень		6%
3 – высокий уровень		94%
7. Откуда узнали о наших курсах?	Закрытый	Указываются конкретные форматы информирования о курсах повышения квалификации
8. Оцените на Ваш взгляд удобность месторасположения учебного класса	Закрытый	
Да, удобно		100%
Не очень удобно		0%
9. Расписание обучения составлено	Закрытый	
Хорошо		100%
Можно перенести на более позднее время		0%
5.Организационное сопровождение процесса обучения (получение счета-договора, оперативность при коммуникации; помощь в процессе и после обучения)	Закрытый	
Отлично		98%

Вопрос	Характеристика вопроса	Количество ответивших
Неплохо		2%
Нужно доработать		0%
6. Встреча перед обучением:	Закрытый	
Отлично		100%
Неплохо		0%
Нужно доработать		0%
7. Организация кофе-брейков	Закрытый	
Отлично		92%
Неплохо		7%
Нужно доработать		1%
8. Помощь кураторов в процессе обучения	Закрытый	
Отлично		93%
Неплохо		7%
Нужно доработать		0%
9. Какие темы нужно рассмотреть дополнительно?	Открытый	См. Приложение 1.
КПК «Система внутреннего контроля организации для целей налогового мониторинга»		
1. Как бы вы оценили курс с точки зрения структуры	Закрытый	
Логичный		49%
Запутанный		28%
Нужно доработать		23%
2. На все ли свои вопросы Вы получили ответы?	Закрытый	
Да		56%
Частично		31%
Нет		13%
3. Достаточно ли для Вас было практических заданий?	Закрытый	
Да, достаточно		64%
Хотелось больше практики		36%
4. Профессианализм какого эксперта Вы хотите/можете Выделить отдельно	Закрытый	Указываются отдельные фамилии экспертов/преподавателей
5. Оцените уровень учебно-методического обеспечения (рабочие тетради, презентации, другие материалы)	Закрытый	
1 – низкий уровень		0%
2 - средний уровень		4%
3 – высокий уровень		96%

Вопрос	Характеристика вопроса	Количество ответивших
6. Оцените уровень материально-технического обеспечения (плазмы для презентаций, ноутбуки для практики, микрофоны, другое)	Закрытый	
1 – низкий уровень		1%
2 - средний уровень		7%
3 – высокий уровень		92%
7. Откуда узнали о наших курсах?	Закрытый	Указываются конкретные форматы информирования о курсах повышения квалификации
8. Оцените на Ваш взгляд удобность месторасположения учебного класса	Закрытый	
Да, удобно		100%
Не очень удобно		0%
9. Расписание обучения составлено	Закрытый	
Хорошо		100%
Можно перенести на более позднее время		0%
5.Организационное сопровождение процесса обучения (получение счета-договора, оперативность при коммуникации; помощь в процессе и после обучения)	Закрытый	
Отлично		93%
Неплохо		5%
Нужно доработать		2%
6. Встреча перед обучением:	Закрытый	
Отлично		91%
Неплохо		8%
Нужно доработать		1%
7. Организация кофе-брейков	Закрытый	
Отлично		88%
Неплохо		11%
Нужно доработать		1%
8. Помощь кураторов в процессе обучения	Закрытый	
Отлично		91%
Неплохо		8%
Нужно доработать		1%

Вопрос	Характеристика вопроса	Количество ответивших
9. Какие темы нужно рассмотреть дополнительно?	Открытый	См. Приложение 1.

Интервью экспертов, преподавателей, методологов, включенных в подготовку и реализацию процесса обучения

Для анализа процесса и результатов образовательной деятельности в Управлении проводится интервью экспертов, преподавателей, методологов, включенных в подготовку и реализацию процесса обучения. Основная цель интервью - новые подходы к реализации образовательного процесса; совершенствование программ обучения в соответствии с запросами заказчиков, повышение уровня контроля за качеством результатов обучения. Экспертное интервью, которое направляется эксперту заранее, проводится по структуре, представленной в Приложении 2. Характеристики экспертов, привлеченных к интервью в 2023 году, представлены в таблице 10.

Таблица 10.

Количество экспертов	Опыт преподавания (общий)	Опыт преподавания в «ГНИВЦ»	Опыт подготовки учебных материалов (общий)	Опыт подготовки учебных материалов в «ГНИВЦ»	Стаж работы в налоговых органах
1	5 лет	5 лет	5 лет	5 лет	Более 10 лет
2	5 лет	5 лет	5 лет	5 лет	Более 15 лет
3	Более 20 лет	Более 20 лет	Более 20 лет	Более 20 лет	-
4	Более 30 лет	7 лет	Более 30 лет	7 лет	-

После проведения интервью полученная информация обобщается, обсуждается на расширенном совещании сотрудников Управления с целью оптимизации подходов к подготовке и реализации учебного процесса.

В 2023 году по результатам взаимодействия с экспертами была разработана в качестве рекомендаций Структура анкеты обратной связи (Приложение 3). Данная структура рекомендована руководителям образовательных проектов для подготовки анкет обратной связи слушателей программ обучения.

Вывод: В целом в Обществе постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки слушателей, позволяющая анализировать результаты итоговой аттестации и анкет качества обучения, а также учитывать мнение каждого слушателя об организации образовательного мероприятия и качестве обучения.

12. Организация оказания платных образовательных услуг

Основную категорию обучающихся в АО «ГНИВЦ» составляют государственные гражданские служащие налоговых органов и других органов власти. В этой связи, закупка услуг по обучению осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» №44-ФЗ от 05.04.2013 г. (ред. от 25.12.2023 [N 625-ФЗ](#)).

Организация оказания платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

На сайте АО «ГНИВЦ» представлен раздел Школы налогового мониторинга (Приказ о создании ШНМ №52 от 03.04.2023 года). На сайте содержится

1. Информация по набираемым группам;
2. Информация по графику проведения курсов;
3. Информация по бесплатным вебинарам;
4. Регистрация на курсы;
5. Информация о команде проекта ШНМ;
6. Нормативные документы (ценовой лист, образцы выдаваемых документов);
7. Форма обратной связи;
8. Ссылка: [Курсы повышения квалификации Школы налогового мониторинга \(gnivc.ru\)](https://www.gnivc.ru/)

Отчет о результатах самообследования размещен на официальном сайте в сети Интернет <https://www.gnivc.ru/>

Генеральный директор

О.Г. Богатырев

Дополнительные таблицы по результатам обратной связи в рамках реализации образовательной программы Школа налогового мониторинга по заказу юридических лиц в 2023 году (коммерческий проект)

Основные ответы на вопрос анкеты обратной связи «Какие темы нужно рассмотреть дополнительно?»

Ответы слушателей в анкете обратной связи по КПК «Налоговый мониторинг. Общие положения»
Вопросы отчетности по внутреннему контролю в рамках НМ
Все технические вопросы
СВК
Перспективы развития НМ: нормативные акты, регулирующие документы
Запрос организации на мотивированное мнение, НО, случаи правовые аспекты предъявления ММ налоговым органом
Примеры рисков, контрольных мероприятий, выполнения кп по отчетным формам
Взаимодействие с налоговыми органами в НМ
АИС Налог-3
Документооборот
Ответы слушателей в анкете обратной связи по КПК «Интеграция АИС Налог-3 с информационными системами организаций - участников налогового мониторинга»
Сценарии взаимодействия в АИС Налог 3
Методология и методики оценки СВК
Настройка информационных систем налогоплательщика
Организация архива-увязка справочн. СПВДОК
МИД
Общие вопросы НМ
Подготовка мотивированного мнения
Подготовка архива документа
Демонстрация работы сервисов
Работа с витриной рабочего стола
Витрина данных
Вступление в НН

Связь между витриной и АИС
Подключение ЮЛ, находящихся в группе компаний
Новые сервисы, вступающие в действие с 2026 года
Ответы слушателей в анкете обратной связи по КПК «Система внутреннего контроля организации для целей налогового мониторинга»
Контрольные процедуры
Автоматизация СВК в НМ
Взаимодействие налогоплательщиков с налоговым органом с точки зрения программных средств (IT-взаимодействие)
Работа в 1С Налоговый мониторинг (роль пользователя) для АИС "Налог-3"
Заполнение РИВ
Порядок взаимодействия с НИ
Составление мотивированного мнения
Результат налогового мониторинга
Система группировки рисков по каким-либо направлениям

Уважаемые эксперты, благодарим вас за согласие ответить на вопросы интервью, направленные на совершенствование качества образовательного процесса в АО «ГНИВЦ»³.

Ниже структура интервью:

Модули оценки	Что конкретно оцениваем? (все форматы обучения – очно, дистант, очно-заочное)	Как/что можем улучшить?	Дополнительные комментарии эксперта
Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся	1.Наличие и содержание входной оценки компетенций слушателей		
	2.Наличие и содержание текущего контроля формирования/развития компетенций слушателей		
	3.Содержание итогового контроля формирования/развития компетенций слушателей		
	4. Форматы замера остаточных знаний		
Оценка качества работы педагогических работников ⁴	1.По каким критериям, на ваш взгляд, должны оценивать качество преподавания Слушатели образовательных программ?		
	2. Что нужно делать в нашей Компании/ у нашем Управлении ежегодно для повышения профессионализма наших сотрудников, которые преподают и создают учебные материалы?		
Оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности ⁵	1.Уровень материально-технического обеспечения (ноутбуки, компьютеры, другие возможности для обеспечения современного каче-		

³ Структура интервью направляется экспертам за несколько дней до проведения интервью.

⁴ Из Положения о порядке утверждения требований к внутренней оценке качества образовательной деятельности в АО «ГНИВЦ»: При совокупной оценке деятельности педагогического работника важно оценить качество его работы по всем направлениям (образовательная деятельность, научная работа, учебно-воспитательная работа и т.д.). Одной из возможных форм реализации мониторинга уровня квалификации педагогических работников является анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников.

⁵ Из Положения о порядке утверждения требований к внутренней оценке качества образовательной деятельности в АО «ГНИВЦ»: здесь учитывать - уровень материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (далее - ресурсное обеспечение) образовательного процесса. Внутреннюю независимую оценку качества ресурсного обеспечения рекомендуется реализовывать в рамках ежегодной процедуры самообследования. В процедуру независимой оценки включается анкетирование обучающихся.

Модули оценки	Что конкретно оцениваем? (все форматы обучения – очно, дистант, очно-заочное)	Как/что можем улучшить?	Дополнительные комментарии эксперта
	ственного учебного процесса)		
	2. Уровень учебно-методического обеспечения (раздаточный материал, рабочие тетради, личные кабинеты, материалы для самостоятельной работы в рамках Программы обучения, материалы для постобучения, другое)		
	3. Уровень библиотечно-информационного обеспечения (материалы вне Программы обучения, дополнительные материалы, библиотека, глоссарий, образовательные платформы)		
	4. Уровень организационного сопровождения (расписание, работа со слушателями, чаты, питание, режим обучения и отдыха, безопасность, другое)		
Дополнительные предложения эксперта			

Структура анкеты обратной связи

Модули оценки – НЕ УКАЗЫ- ВАЮТСЯ В АНКЕТЕ ОБ- РАТНОЙ СВЯ- ЗИ	Что конкретно оцениваем?	Возможные варианты оценки	Комментарии
Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся	1.Наличие и содержание входной оценки компетенций слушателей	-	<i>Рекомендуется проводить перед процес-сом обучения</i>
	2.Наличие и содержание текущего контроля формирования/развития компетенций слушателей	-	<i>Рекомендуется проводить по результа-там каждого моду-ля/раздела</i>
	Оцените соответствие содержания заданий/вопросов итоговой аттестации программе обучения	По шкале от 1 до 3, где 1 – не соответ-ствуют, 2 – соответствуют частично; 3 – соответствуют полностью	
	4. Форматы замера остаточ-ных знаний	-	<i>Рекомендуется проводить по результа-там обучения после 2-6 ме-сяцев после итоговой ат-тестации</i>
Оценка качества работы педаго-гических работ-ников	Оцените ясность, доступность изложения образовательного контента эксперта-ми/преподавателями	По шкале от 1 до 5, где 1 – самый низкий уровень, 5 - отлично	

Модули оценки – НЕ УКАЗЫ- ВАЮТСЯ В АНКЕТЕ ОБ- РАТНОЙ СВЯ- ЗИ	Что конкретно оцениваем?	Возможные варианты оценки	Комментарии
	Оцените заинтересован- ность/стремление преподава- телей/экспертов ответить на все вопросы слушателей в рамках Программы обучения	По шкале от 1 до 5, где 1 – самый низкий уровень, 5 - отлично	
Оценка качества ресурсного обеспечения об- разовательной деятельности	Оцените уровень материаль- но-технического обеспечения образовательного процесса (ноутбуки, компьютеры, дру- гие возможности для обеспе- чения современного каче- ственного учебного процесса)	По шкале от 1 до 5, где 1 – самый низкий уровень, 5 - отлично	
	Оцените уровень учебно- методического обеспечения образовательного процесса (раздаточный материал, рабо- чие тетради, личные кабине- ты, материалы для самостоя- тельной работы в рамках Про- граммы обучения, материалы для постобучения, другое)	По шкале от 1 до 5, где 1 – самый низкий уровень, 5 - отлично	
	Оцените уровень библиотеч- но-информационного обеспе- чения образовательного про- цесса (материалы вне Про- граммы обучения, дополни- тельные материалы, библио- тека, глоссарий, образова- тельные платформы)	По шкале от 1 до 5, где 1 – самый низкий уровень, 5 - отлично	
	Оцените уровень организаци- онного сопровождения обра- зовательного процесса (работа кураторов/горячей линии; своевременность расписания; индивидуальная работа со слушателями; оперативность ответов в чате; соблюдение режима обучения и отдыха,	По шкале от 1 до 5, где 1 – самый низкий уровень, 5 - отлично	

Модули оценки – НЕ УКАЗЫ- ВАЮТСЯ В АНКЕТЕ ОБ- РАТНОЙ СВЯ- ЗИ	Что конкретно оцениваем?	Возможные варианты оценки	Комментарии
	другое)		
	Какой % занятий от общего количества аудиторных часов Вы посетили?	Возможен один вариант ответа: А) 100% - все занятия по расписанию; Б).60 и более % ; В). 50%; Г). Меньше половины за- нятий	<i>Данный во- прос позволит оценить адек- ватность оценки слу- шателя</i>

Информация о повышении квалификации сотрудников Управления

Отделы Управления, повышающие квалификацию	Программа	Организация, реализующая программу	Результат/документ по результатам обучения
Начальник управления; заместитель начальника управления; сотрудники учебно-методического отдела; группы организации и проведения образовательных программ; группы разработки интерактивных учебно-методических материалов; отдела общесистемного обеспечения обучения; отдела бизнес-образования	Управление проектами	АНО ДПО "Московская бизнес школа"	Сертификат, повышение квалификации
	13 правил современного обучения взрослых	ООО "Лаборатория знаний"	Сертификат, повышение квалификации
Отдел сопровождения электронной информационно-образовательной среды	Основы программирования и баз данных	ОЧУДПО "Бауманский компьютерный учебный центр "Специалист"	Удостоверение, повышение квалификации
Сотрудники, реализующие (недавно) функционал руководителя проектов (независимо от отдела)	Технологии управления	PSYFACTOR	Сертификат, повышение квалификации

В соответствии с индивидуальными планами профессионального развития сотрудники повышали свою квалификацию по таким направлениям, как обучение в магистратуре, аспирантуре, дополнительное профессиональное образование:

№	ФИО сотрудника	Уровень образования	Направление, профиль	Образовательная организация
1	Дивненко Ольга Владимировна	Высшее образование - специалитет, магистратура	Клиническая психология	АНО ВО «Московский гуманитарный университет»
		Удостоверение о повышении квалификации по программе дополнительного профессионального образования 72 часа	Голос в свете междисциплинарных аспектов	Общероссийская общественная организация "Российская общественная академия голоса»
		Повышение квалификации	Креативное мышление	ООО "ТД ГРУП"
		Повышение квалификации	«Форсированные мегапроекты: российский опыт двух столетий», август 2023 г.	Московская школа управления СКОЛКОВО
2	Койнов Роман Сергеевич	Аспирантура	Информатика и вычислительная техника	ФГБОУ ВО "Сибирский государственный индустриальный университет" г. Новокузнецк
		Удостоверение о повышении квалификации по программе дополнительного профессионального образования	"Интенсивный курс для разработчиков PostgreSQL на базе DBA2, DEV1, DEV2, QPT"	ЧОУ ДПО «Учебно-консультационный центр «ФОРС»
3	Полякова О.М.	Сертификат	«Эмоциональный интеллект»	Внешнее обучение АО «ГНИВЦ»
4	Семенова Т.А.	Сертификат	Основы Jira и Confluence	GeekBrains
		Сертификат	Как создать интересный электронный курс	Ispring Academy
		Сертификат	Методист образова-	Skillbox

№	ФИО сотрудника	Уровень образования	Направление, про- филь	Образовательная организация
			тельных программ	
		Удостоверение о повышении ква- лификации по про- грамме дополни- тельного профес- сионального обра- зования, 72 часа	Инфографика	ЧУДПО «Профес- сия»
		Удостоверение о повышении ква- лификации по про- грамме дополни- тельного профес- сионального обра- зования, 36 часа	Разработка интерак- тивного учебно- методического ма- териала: инструкция для автора	ООО ЦДПО Экс- терн

В соответствии с индивидуальными планами развития сотрудники повышали свою квалификацию, в том числе на внутреннем образовательном портале Общества «Шаг вперед». Основные электронные курсы, изученные сотрудниками Управления самостоятельно в 2023 году:

По психологии:

- Конфликт в команде: почему он будет и как из него выходить;
- Управление конфликтами;
- Обратная связь - навыки эффективного использования;
- Объясняем свои идеи. Как сделать так, чтобы вас услышали и поняли;
- Конфликт в команде: почему он будет и как из него выходить;
- Эмоциональный интеллект;
- Критическое мышление;
- Мотивация сотрудников на расстоянии;
- Вдохновляющий лидер;
- Ветер перемен: как поймать волну и не уплыть по течению;
- Как и о чем говорить с командой в трудные времена;

По деловой культуре:

- Деловая переписка;
- Курсы по оттачиванию навыков деловой переписки;

По планированию и управлению:

- Agile;
- PowerPoint. Базовый+;
- Требования к информационной безопасности и режиму коммерческой тайны в АО "ГНИВЦ";
- Методы постановки целей и задач. Как прийти куда нужно?;
- Креативность и инновации;
- Постановка целей по SMART;

- Тайм-менеджмент;
- Лидерство;
- Практикум. Эффективные совещания;
- Делегирование;
- Практикум. Тайм-менеджмент (Управление временем);
- Адаптация персонала в ГНИВЦ. План работы на испытательный срок. (Для руководителей и наставников);
- Курс по безопасности обращения с персональными данными;
- Менеджмент. Основные навыки эффективного руководителя;
- Техники эффективного управления для руководителей разных уровней;
- Фасилитация онлайн и оффлайн;
- Модерация. Эффективный инструмент для дискуссий в команде;
- Курсы по оказанию первой медицинской помощи на предприятии и другие.

В 2023 года сотрудники Управления принимали участие в качестве экспертов/докладчиков/модераторов на конференциях и стратегических сессиях:

Сотрудники Управления	Тема выступления/модерация	Название мероприятия, место, дата	Результаты выступления (статья/презентация/тезисы)
Байсаров А.Г.	Проект ЗАГС (участие в качестве эксперта)	Очно-дистанционная, г.Москва, оф. Походный 13.11.2023-12.12.2023	Презентация
Гридасова В.С.	Обучающий семинар "Реализация автоматического закрытия контрольных точек федеральных и региональных проектов в системе "Электронный бюджет" (участие в качестве спикера)	Очная, г. Москва, Координационный центр Правительства РФ, 18.05.2023	Презентация
	Проект ЗАГС (участие в качестве эксперта)	Очно-дистанционная, г.Москва, оф. Походный 13.11.2023-12.12.2023	Презентация
Дивненко О.В.	Тренинг «Повышение эффективности управления человеческим капиталом орга-	МГА: Мастер государственного администрирования. Лидер цифровой	Презентация

Сотрудники Управления	Тема выступления/модерация	Название мероприятия, место, дата	Результаты выступления (статья/презентация/тезисы)
	низации» (в качестве тренера/эксперта)	трансформации на государственной службе, ФНС России, Пермь, ноябрь 2023 г.	
Дивненко О.В.	Тренинг - методическая сессия «Голос как универсальный (анти)стрессовый инструмент: практика профессиональной и межличностной коммуникации»	VIII Российский фониологический конгресс/ Российская общественная академия голоса, апрель 2023 г.	Презентация/видеозапись
Дивненко О.В.	Выступление о Школе налогового мониторинга АО «ГНИВЦ» в рамках Бизнес-завтрака «Налоговый мониторинг»	ФНС России, ООО «Б1», февраль 2023 г.	Презентация
Койнов Р. С.	Выступление «О развитии и применении концепции невозмущенного-возмущенного движения применительно к управлению технологическими и организационными объектами»	Всероссийской научно-практической конференции (с международным участием) / Сибирский государственный индустриальный университет	Публикация статьи О развитии и применении концепции невозмущенного-возмущенного движения применительно к управлению технологическими и организационными объектами / С. М. Кулаков, Е. Н. Тараборина, Р. С. Койнов, И. С. Кокорев, В. В. Спиридонов // Системы автоматизации (в образовании, науке и производстве) : AS`2023 : труды Всероссийской научно-практической конференции (с международным участием) / Сибирский государственный индустриальный университет ; под ред. В. В. Зимина. – Новокузнецк : Издатель-

Сотрудники Управления	Тема выступления/модерация	Название мероприятия, место, дата	Результаты выступления (статья/презентация/тезисы)
			ский центр СибГИУ, 2023. – С. 3–10. – URL: http://library.sibsiu.ru .
Литвинова Э.И.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации федеральных государственных гражданских служащих ФНС России «Экспедитор данных» (участие в качестве эксперта)	Дистанционная 11.09.2023-03.10.2023	Презентация
Хусаинова А.В.	Обучающий семинар "Реализация автоматического закрытия контрольных точек федеральных и региональных проектов в системе "Электронный бюджет" (участник)	Очная, г. Москва, Координационный центр Правительства РФ, 18.05.2023	-