

## **Инструкция по работе с личным кабинетом на сайте АО «ГНИВЦ»**

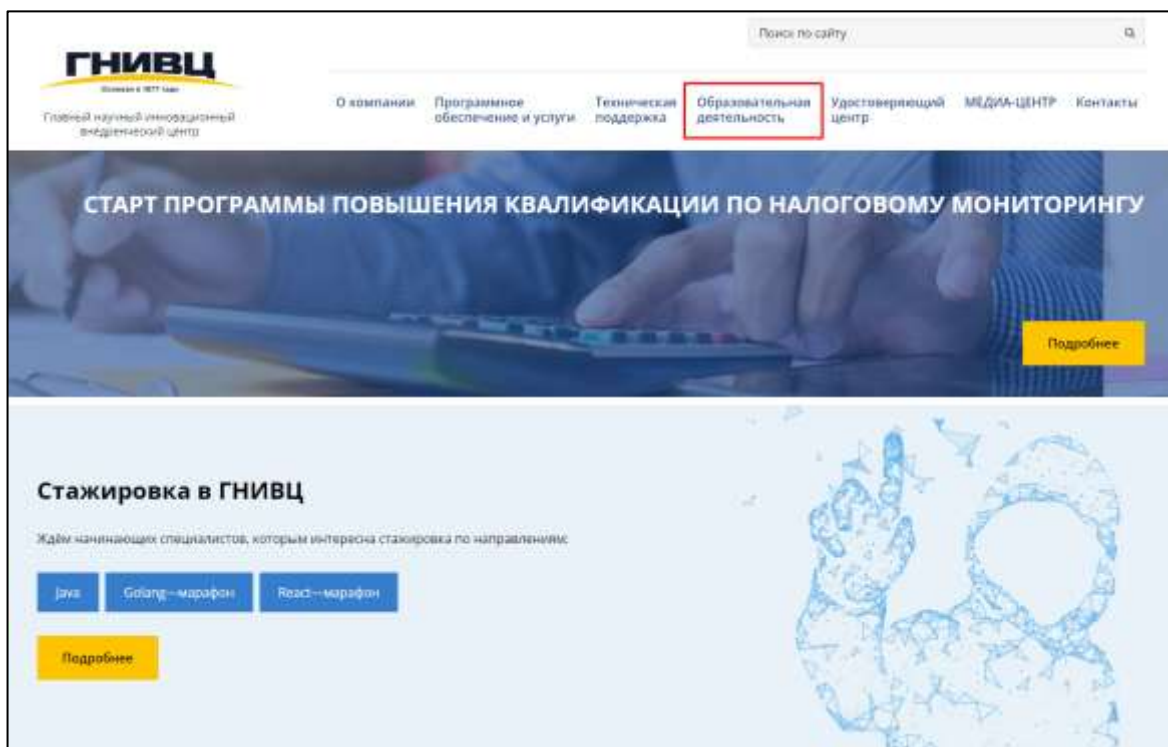
### **Содержание**

Авторизация на сайте .....	2
Регистрация юридического лица.....	3
Добавление новых участников после регистрации .....	10
Регистрация физического лица.....	11
Восстановление доступа к личному кабинету .....	13

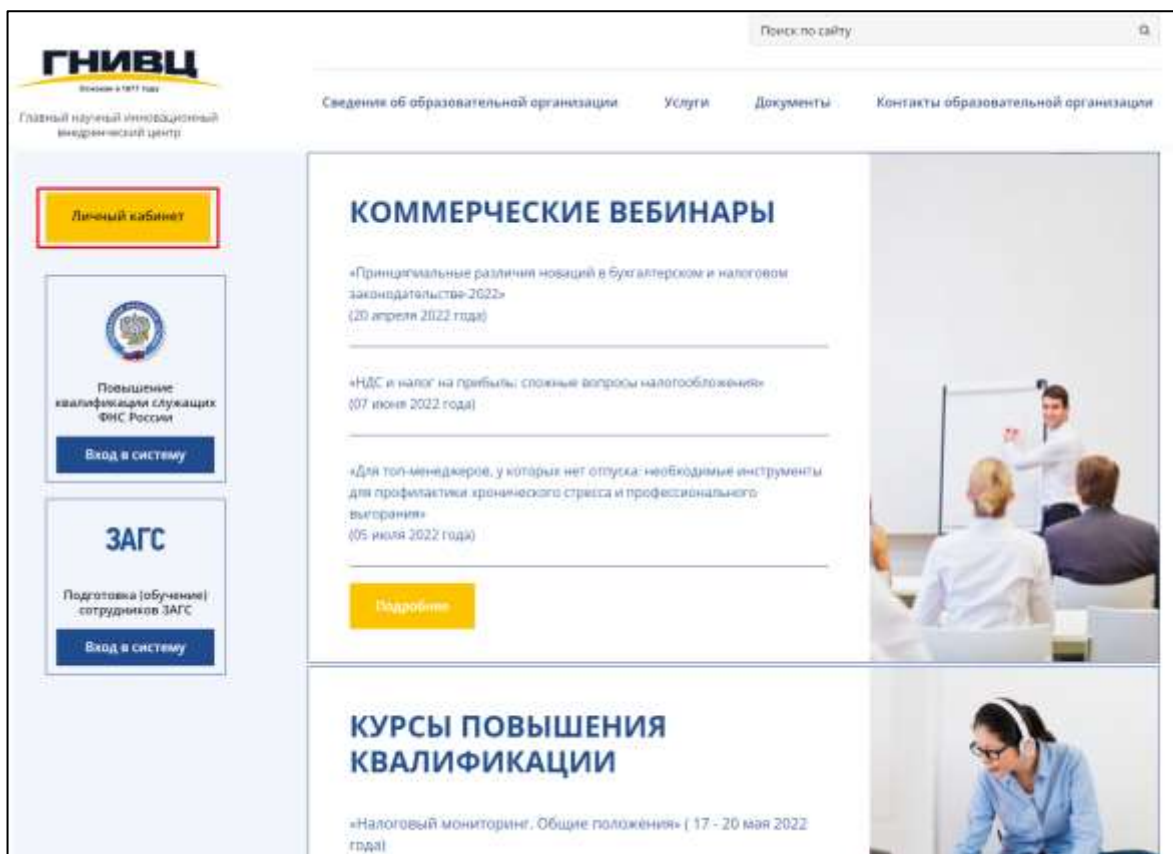
## Авторизация на сайте

Для авторизации перейти на сайт [www.gnivc.ru](http://www.gnivc.ru).

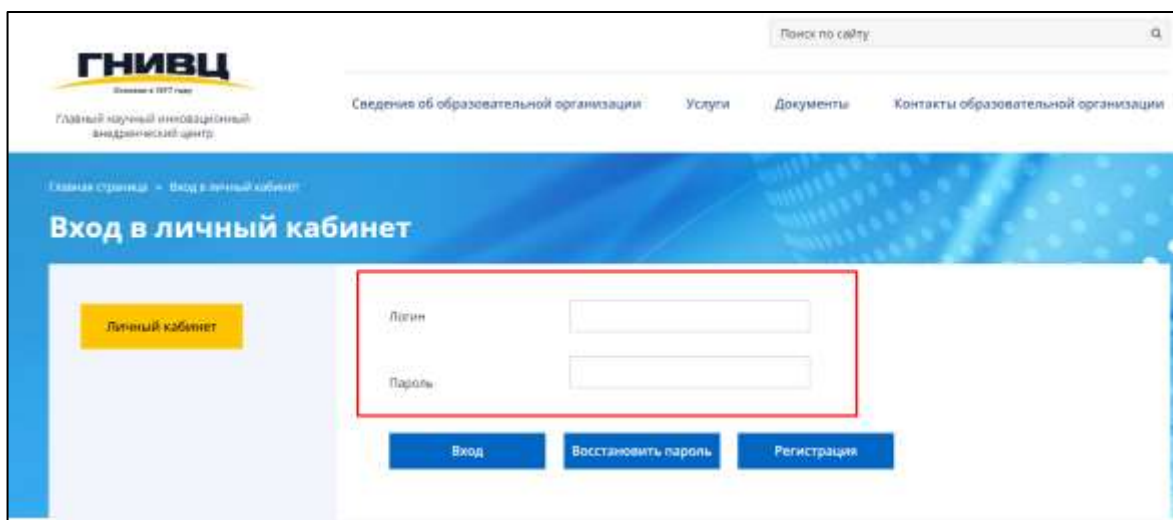
1. На открывшейся странице выбрать раздел «Образовательная деятельность»:



2. Далее нажать кнопку «Личный кабинет»:



3. Если Вы уже зарегистрированы и у Вас есть логин и пароль, необходимо ввести их и перейти в личный кабинет.



- Если Вы участвуете в наших мероприятиях впервые, необходимо зарегистрироваться.
- После нажатия кнопки «Регистрация» Вы сможете зарегистрироваться как юридическое или физическое лицо.

### Регистрация юридического лица

Если Вы принимаете участие впервые, нажмите кнопку «Регистрация», выберите «Юридическое лицо» и следуйте инструкции.

1. Заполните сведения об организации:  
Введите ИНН и КПП. Нажмите кнопку «Вперед».  
Укажите электронный адрес лица, которое будет производить регистрацию.  
Заполните информацию об организации.

*Вводите корректные данные во избежание ошибок в формируемых документах.*

<b>Организация плательщик</b>	
Название * <small>в соответствии с учредительными документами, вкл. форму собственности</small>	<input type="text"/>
Юридический адрес, включая индекс: *	<input type="text"/>
Почтовый адрес, включая индекс: *	<input type="text"/>
Email: *	<input type="text"/>
ФИО руководителя организации (указывать полностью): *	<input type="text"/>
Должность руководителя организации: *	<input type="text"/>
Доверенность (при наличии):	<input type="text"/>
ФИО главного бухгалтера (указывать полностью):	<input type="text"/>

Выделите всего 1 минуту для заполнения следующих полей, и мы сможем учитывать Ваши персональные потребности

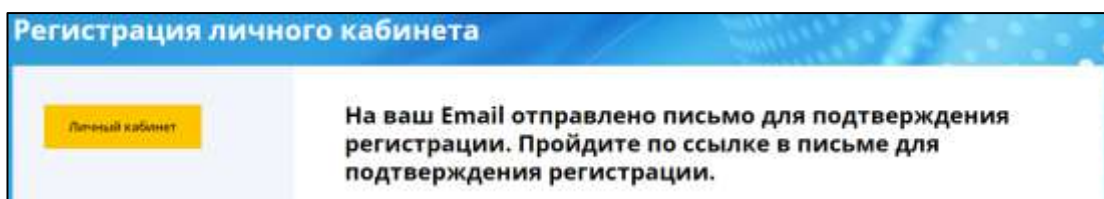
Отрасль, основной вид деятельности	- выберите -
Организационно-правовая форма	- выберите -
Виды систем налогообложения Вашей организации	- выберите -
Ваш оператор связи электронного документооборота	- выберите -
Размер Вашей компании	- выберите -

[Назад](#) [Вперед](#)


2. Далее введите информацию о себе/контактном лице от организации. Личный кабинет организации будет привязан к данным контактного лица (ответственного сотрудника от организации)

Фамилия: *	<input type="text"/>
Имя: *	<input type="text"/>
Отчество:	<input type="text"/>
Контактный телефон: *	<input type="text" value="+7(999)999-99-99"/>
Должность: *	<input type="text"/>
Логин: *	<input type="text"/>
Пароль: *	<input type="password"/>
<input type="button" value="Назад"/> <input type="button" value="Вперед"/>	

1. После заполнения всех данных на Ваш Email будет отправлено письмо для подтверждения регистрации. Пройдите по ссылке в письме для подтверждения регистрации.



2. После подтверждения регистрации войдите в личный кабинет и выберите раздел «Мой профиль».

 Петушков Иван

**Мой профиль** | Курсы повышения квалификации | Вебинары | Сертификаты

Помощь

**Уважаемые дамы и господа!**

Приглашаем всех желающих прослушать обучающие семинары (вебинары), организуемые АО «ГНИВЦ».

Для участия в семинаре (вебинаре) необходимо зарегистрироваться в личном кабинете и выбрать интересующий Вас семинар.

3. Добавьте сведения об участниках мероприятия.

**Контактное лицо** | **Организация плательщик** | **Участники**

**Добавить**

ФИО	Статус
-----	--------

**Добавить участника** ✕

Фамилия: \*

Имя: \*

Отчество: \*

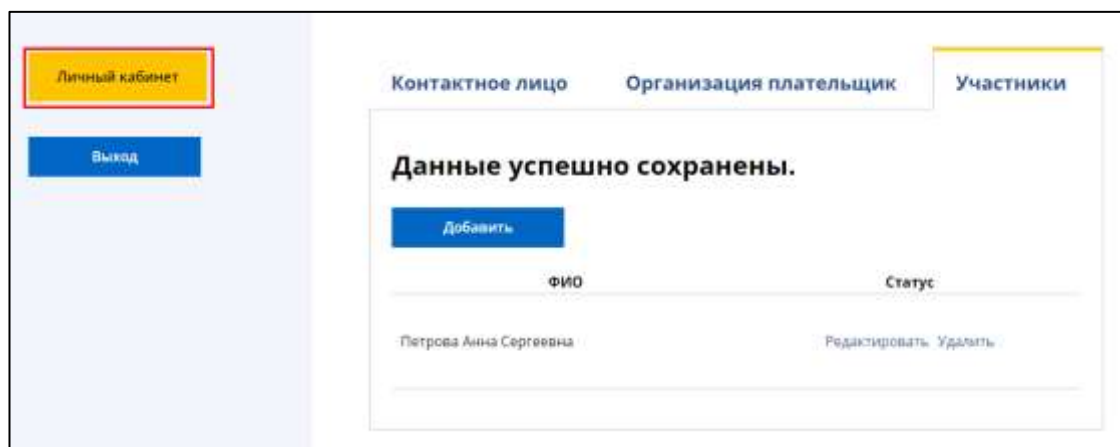
Контактный телефон: \*

Ваш e-mail: \*

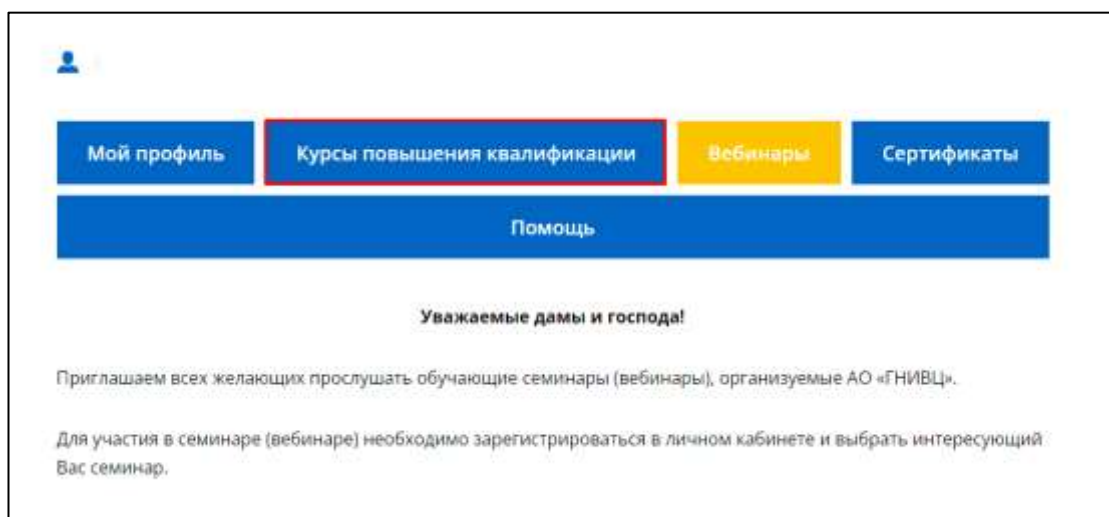
Должность: \*

**Сохранить**

4. После добавления всех участников снова перейдите в «Личный кабинет».




5. Выберите раздел «Курсы повышения квалификации»



6. Далее нажмите кнопку «Подробнее»



Личный кабинет



Позиционные  
квалификации служащих  
ФНС России

Вход в систему

ЗАГС

Подготовка (обучение)  
сотрудников ЗАГС

Вход в систему

## КОММЕРЧЕСКИЕ ВЕБИНАРЫ

«Принципиальные различия новаций в бухгалтерском и налоговом законодательстве-2022»  
(20 апреля 2022 года)


---

«НДС и налог на прибыль: сложные вопросы налогообложения»  
(07 июня 2022 года)

---

«Для топ-менеджеров, у которых нет отпуска: необходимые инструменты для профилактики хронического стресса и профессионального выгорания»  
(05 июля 2022 года)


Подробнее



## КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Налоговый мониторинг. Общие положения» (17 - 20 мая 2022 года)


Подробнее




7. После перехода в раздел «Курсы повышения квалификации» прокрутите страницу вниз, и Вы увидите название курса «**Налоговый мониторинг. Общие положения**». Нажмите кнопку «**Зарегистрироваться**» под названием мероприятия:

Более подробная информация о наших курсах:

ВКонтакте



Telegram



Наш электронный адрес: [KPK@gnivc.ru](mailto:KPK@gnivc.ru).

На интересующие вопросы, ответим по телефону: **+7 (916) 272-43-25**, с 09:00 – 18:00 (Мск)

Мы поможем Вам идти в ногу со временем в условиях непрерывных изменений и добиться выдающихся результатов в своей профессиональной деятельности!

ДАТА	НАЗВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	ФОРМАТ	СТОИМОСТЬ (РУБ. С ЧЕЛОВЕКА)	ОПЛАТА СЧЕТА / ЗАКРЫТИЕ РЕГИСТРАЦИИ
17.05.2022 00:00	Налоговый мониторинг. Общие положения	Очное	30000,00	

Зарегистрироваться

8. Далее необходимо выбрать участников мероприятия (проставить галочки возле ФИО участников) и дать согласие на обработку персональных данных, нажать кнопку «Сохранить». **Заявка на мероприятие подана.**

×

## Регистрация на семинар

Налоговый мониторинг. Общие положения

Петрова Анна Сергеевна

Иванов Иван Иванович

Согласен с обработкой персональных данных

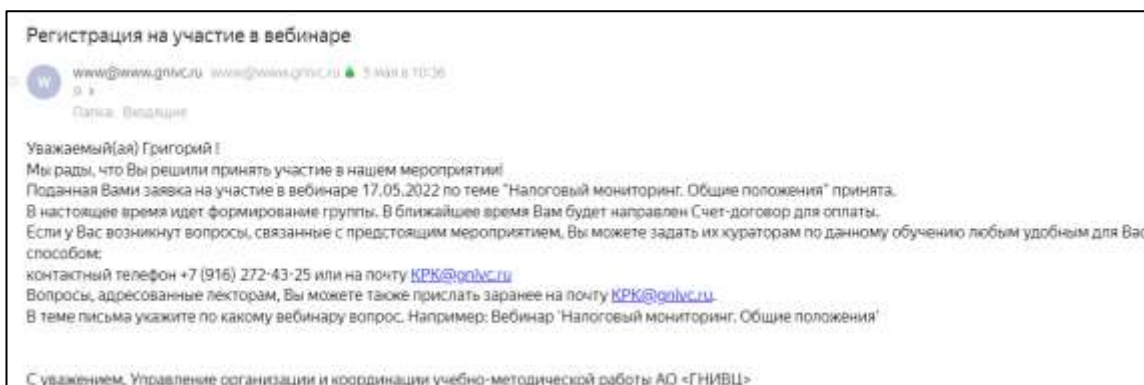
Сохранить

### Добавление новых участников после регистрации

1. Если нужно добавить новых участников после регистрации, то следует перейти в раздел «Участники» и добавить сведения о новом участнике.
2. Далее перейти в раздел «Курсы повышения квалификации». Под наименованием курса нажать «Изменить» и проставить галочку возле ФИО вновь добавленного участника. Сохранить изменения.

ДАТА	НАЗВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	ФОРМАТ	СТОИМОСТЬ (РУБ. С ЧЕЛОВЕКА)	ОПЛАТА СЧЕТА / ЗАКРЫТИЕ РЕГИСТРАЦИИ
17.05.2022 00:00	<b>Налоговый мониторинг. Общие положения</b>  Петрова А.С. Иванов И.И. <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Изменить</span>	<b>Очное</b>	30000,00	

3. После регистрации участнику на почту придет письмо, подтверждающее регистрацию на мероприятие.



## Регистрация физического лица

Если Вы принимаете участие впервые, нажмите кнопку «Регистрация», выберите «Физическое лицо» и следуйте инструкции.

1. Введите эл.адрес участника.

Главная страница > Регистрация личного кабинета

### Регистрация личного кабинета

Личный кабинет

Email

Назад Вперед

2. Заполните контактные данные, придумайте логин и пароль:

Регистрация личного кабинета

Личный кабинет

Фамилия: \*

Имя: \*

Отчество:

Контактный телефон: \* +7(999)999-99-99

Почтовый адрес, включая индекс: \*

Логин: \*

Пароль: \*

Назад Вперед

3. После введения данных Вы должны увидеть следующее сообщение:

Регистрация личного кабинета

Личный кабинет

**На ваш Email отправлено письмо для подтверждения регистрации. Пройдите по ссылке в письме для подтверждения регистрации.**

4. На указанный Вами адрес электронной почты придет письмо, подтверждающее регистрацию в личном кабинете. В письме содержится ссылка, по которой нужно перейти для подтверждения правильности электронного адреса.

ГНИВЦ <www@www.gnivc.ru>  
кому: мне

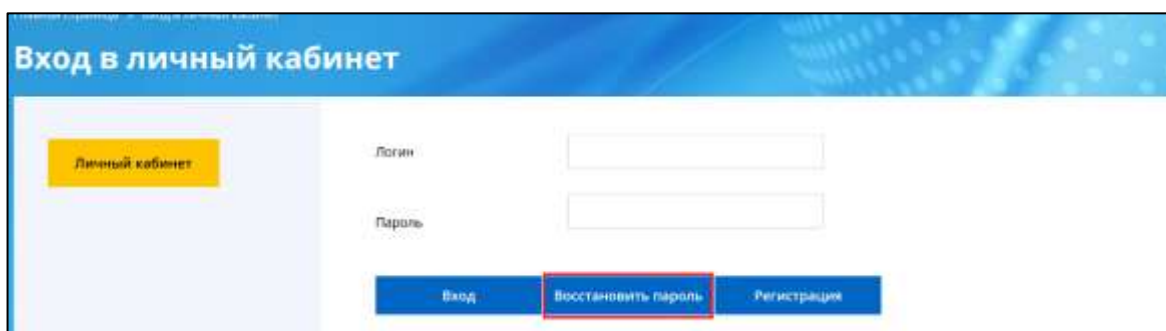
**Регистрация на сайте [education.gnivc.ru](http://education.gnivc.ru)**

Пройдите по ссылке для подтверждения <http://education.gnivc.ru/confirm/ddd7d2acd01a4b0f8afe71b6588c99ec/>

5. После перехода вы увидите сообщение о подтверждении электронного адреса.
6. После этого Вы можете войти в Личный кабинет и приступить к выбору мероприятий (см. инструкцию с.6-7).

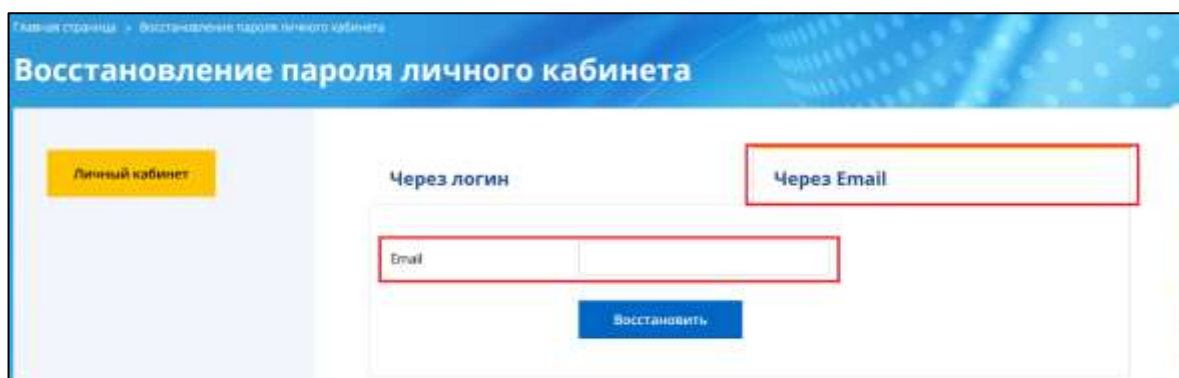
## Восстановление доступа к личному кабинету

Если Вы уже принимали участие в наших мероприятиях, но не знаете логин и пароль, Вам необходимо нажать кнопку «Восстановить пароль»:



The screenshot shows the login page titled "Вход в личный кабинет". On the left, there is a yellow button labeled "Личный кабинет". In the center, there are input fields for "Логин" and "Пароль". At the bottom, there are three buttons: "Вход", "Восстановить пароль" (highlighted with a red box), and "Регистрация".

9. Выбрать пункт «Через E-mail» и ввести адрес электронной почты контактного лица, который был указан при предыдущей регистрации (если Вы не помните этот адрес, свяжитесь с нами для восстановления данных).



The screenshot shows the password recovery page titled "Восстановление пароля личного кабинета". On the left, there is a yellow button labeled "Личный кабинет". In the center, there are two radio button options: "Через логин" and "Через Email" (highlighted with a red box). Below these options is an input field labeled "Email" (highlighted with a red box). At the bottom, there is a blue button labeled "Восстановить" (highlighted with a red box).

10. На электронную почту придет письмо с новым логином и паролем.

**В случае возникновения сложностей при регистрации Вы можете связаться с нами.**

### Контакты:

Телефоны: +7 (915) 085 47 45

+7 (916) 272 43 25

E-mail: [KPK@gnivc.ru](mailto:KPK@gnivc.ru)