

Аннотация

К Программе повышение квалификации слушателей по образовательной программе «Microsoft Visio 2013/2010. Создание схем, графиков и диаграмм»
(очная форма обучения)

Наименование Программы	Образовательная программа повышения квалификации слушателей по образовательной программе «Microsoft Visio 2013/2010. Создание схем, графиков и диаграмм»
Цель и задачи реализации программы	Повышение квалификации пользователей, которым требуется быстро и качественно строить гибкие функциональные диаграммы, схемы, графики по основным направлениям деятельности и компетенциям с учетом изменений в законодательстве, нормативных актах и программном обеспечении в целях совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
Категория слушателей	Пользователи, которым требуется быстро и качественно строить гибкие функциональные диаграммы, схемы, графики с возможностью их привязки к конкретным данным офисного документооборота (файлы, базы данных)
Общая трудоемкость программы (час.)	16 академических часов
Форма обучения	В очной форме путем непосредственного взаимодействия с педагогическим работником
Режим занятий	8 академических часов в день
Структура и содержание программы	Раздел 1. Обзор основных возможностей Visio. Шаблоны документов и наборы фигур. Новые возможности облачных технологий. Раздел 2. Создание сложных диаграмм Visio. Работа с данными фигур. Раздел 3. Многостраничные диаграммы. Способы публикации проекта. Раздел 4. Связь фигур с внешними данными. Визуализация данных.

	<p>Раздел 5. Обзор основных видов диаграмм. Подготовка и проведение итоговой аттестации.</p>
<p>Основные образовательные технологии</p>	<p>Обучение проводится в учебных компьютерных классах, оснащенных мультимедийным оборудованием, в котором каждому слушателю выделяется учебный компьютер, имеющий доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», а также к специально подготовленным учебным серверам с установленным необходимым операционным и программным обеспечением для выполнения практических заданий.</p>
<p>Планируемые (Ожидаемые) результаты освоения программы</p>	<p>В результате освоения (программы) обучающийся должен <u>знать</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • назначение и основные функциональные возможности программы Microsoft Visio; • особенности ввода данных; • Создание схемы; • Добавление фигуры на схему; • Добавление соединителя между двумя фигурами; • Добавление текста в фигуры или на страницу. <p>В результате освоения (программы) обучающийся должен <u>уметь</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • строить бизнес-диаграммы, предназначенные для создания финансовых отчетов, отчетов о продажах, прибылях и убытках, схем иерархии и др.; • создавать схемы и планы этажей для управления расстановкой и перемещением сотрудников и оборудования, учета оборудования, планирования рабочих мест, а также разработки маршрутной карты; • улучшать внешний вид и привлекательность схемы за счет рисунков, размещение объектов схемы

	<p>в различных слоях, управление слоями, а также разработка собственных шаблонов.</p> <p>В результате освоения (программы) обучающийся должен <u>иметь навыки</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • владения инструментарием программы; • создавать схемы; • создавать схемы и планы этажей для управления расстановкой и перемещением сотрудников и оборудования, учета оборудования, планирования рабочих мест, а также разработки маршрутной карты.
<p>Методика освоения Программы</p>	<p>Обучение по программе «Microsoft Visio 2013/2010. Создание схем, графиков и диаграмм» проходит в форме лекционно-практических занятий, которые проводятся преподавателем со Слушателями в учебном классе (аудитории) по схеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоение нового материала (изложение нового материала); - отработка навыков и умений применения знаний на практике (выполнение практических заданий, в т.ч. лабораторных работ, участие в семинарах); - выдача домашнего задания; - повторение пройденного - воспроизведение обучающимися ранее пройденного материала (устный и/или письменный опрос, разбор ошибок, допущенных при решении практических задач и т.д.); - промежуточная проверка и/или оценка знаний (контрольные вопросы, самостоятельные задания/работы).
<p>Форма (-ы) оценки качества освоения программы</p>	<p>Электронное итоговое тестирование, проверка выполнения практических заданий, контрольные вопросы по темам.</p>
<p>Документ, выдаваемый в результате освоения программы</p>	<p>Удостоверение о повышении квалификации или Справка об обучении по программе повышения квалификации.</p>